

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Новгородской области**  
**Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода**  
**МАОУ «Школа № 37»**

**РАССМОТРЕНО**

Педагогический совет  
протокол № 1 от 29.08.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 30.08.2023  
№ 30-08-2-ОД

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по курсу внеурочной деятельности**  
**«Информационная грамотность»**

## Пояснительная записка

Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности «Информационная грамотность» составлена на основе ФГОС начального общего образования, программы «Информационная грамотность», авторы Н.И. Гендина, Е.В. Косолапова, - М.: РШБА, 2014 г.

Младший школьный возраст является одним из самых ответственных этапов развития ребенка. В этот период формируются не только важные психические качества личности, происходит становление учебной деятельности, основу которой составляют универсальные учебные действия, уровень освоения которых в значительной мере обуславливает успешность всего последующего обучения. Особая роль УУД подчеркивается в Федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования. В нем среди общих учебных умений, навыков и способов деятельности, наряду с познавательной и речевой деятельностью, выделена работа с информацией, в состав компонентов которой входят первоначальные умения поиска необходимой информации в словарях, каталоге библиотеки, преобразование и хранение информации, использование компьютера.

Одним из условий плодотворной работы с информацией является систематическая, целенаправленная информационная подготовка младших школьников. Особую роль в такой подготовке призван сыграть учебный курс «Информационная грамотность».

**Цель курса** «Информационная грамотность» - облегчить положение учащегося как потребителя информации в условиях современного «информационного взрыва», научить его рациональным приемам поиска, анализа и синтеза информации, вооружить методикой «информационного самообслуживания», обеспечить его информационную безопасность, сформировать информационные качества, которые могут характеризовать личность учащегося как информационную.

Достижение этой цели осуществляется в ходе решения следующих **задач**:

1. Освоение рациональными приемами и способами самостоятельного поиска информации в соответствии с возникающими в ходе обучения задачами.
2. Овладение методами аналитико-синтетической переработки информации.
3. Изучение и практическое использование технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы (подготовка сочинений, рассказов, писем и т.п.).
4. Формирование информационной безопасности, способности противостоять влиянию «вредной» информации, развитие критического мышления и критического отношения к информации, овладение навыками критического анализа информации, в том числе поступающей из СМИ с целью защиты от возможности ее манипулятивного воздействия.

## **Общая характеристика курса «Информационная грамотность»**

Программа курса «Информационная грамотность» базируется на концепции, разработанной в НИИ информационных технологий социальной сферы Кемеровского государственного университета культуры и искусств, руководителем которого является один из авторов программы (Гендина Н.И.). Суть концепции формирования информационной культуры личности сводится к утверждению тезиса о том, массовое повышение уровня информационной культуры общества возможно лишь при организации специального обучения людей, и прежде всего детей и молодежи. Только специальная подготовка, только информационное образование гарантируют человеку реальный доступ к информационным ресурсам и культурным ценностям, сосредоточенным в библиотеках, информационных центрах, архивах, музеях мира. При этом наличие специальной информационной подготовки, необходимый уровень информационной культуры личности важны в такой же степени, как наличие компьютеров и каналов связи – неперенных атрибутов информационного общества. Следует подчеркнуть, что ни компьютерная грамотность, ни культура чтения, ни библиотечно-библиографическая грамотность, ни медиаграмотность сами по себе, изолированно, не дают человеку возможности уверенно чувствовать себя в современном информационном обществе. Необходим синтез всех этих знаний, в совокупности образующих информационную культуру личности.

В структуре учебной программы «Информационная грамотность» выделяются следующие разделы:

### ***Раздел 1 – «Информационные ресурсы общества и информационная культура».***

*Цель* данного раздела – сформировать у школьников представление о месте и роли информации в жизни человека, об информационных ресурсах общества.

### ***Раздел 2 – «Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения».***

*Цель* этого раздела – формирование умений информационного самообслуживания учащихся как в условиях традиционной библиотеки, так и в Интернете. Освоение данного раздела предполагает изучение алгоритмов поиска по различным типам запросов, возникающих в ходе учебной деятельности: адресным, фактографическим, тематическим.

### ***Раздел 3 – «Аналитико-синтетическая переработка источников информации».***

*Цель* – формирование представлений о сущности и назначении аналитико-синтетической переработки информации. Теоретической основой, обеспечивающей овладение практическими умениями по свертыванию информации, является знание назначения, структуры и функций справочного аппарата первичного документа, а также знание структуры и свойств текста как объекта аналитико-синтетической переработки.

**Раздел 4 – «Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся».**

*Цель* – овладение технологией подготовки документов (информационных продуктов), обусловленных задачами учебной и познавательной деятельности школьников.

Изложение содержания каждого раздела, каждой темы курса предполагает ориентацию на использование современных информационно-коммуникационных технологий, активное использование возможностей персонального компьютера в работе с информацией.

Для успешного восприятия курса «Информационная грамотность» необходимо, чтобы учащиеся четко представляли себе его основные отличительные особенности.

1. Практическая направленность курса. Освоение этого курса позволит учащимся более рационально работать с учебной литературой, сократить интеллектуальные и временные затраты на выполнение домашних заданий, повысить качество знаний за счет овладения более продуктивными приемами учебного труда.
2. Междисциплинарный, интегративный характер курса: использование достижений библиотечно-библиографических дисциплин, информатики, вычислительной техники, логики, прикладной лингвистики, психологии и др.
3. Ориентация на формализованные, алгоритмические методы поиска и аналитико-синтетической переработки информации. Использование формализованных методов свертывания дает возможность повысить оперативность и качество переработки учебной информации, обеспечить полное и точное понимание изучаемых учебных и научно-познавательных текстов.

### **Место учебного курса в учебном плане**

Общий объем времени, отводимого на изучение курса «Информационная грамотность» в 1 - 4 классах, составляет 135 часов. В каждом классе урок проводится 1 раз в неделю. При этом в 1 классе курс рассчитан на 33 ч (33 учебных недели), а в каждом из остальных классов – на 34 ч (34 учебных недели).

## **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета**

Приоритетом начального общего образования является формирование универсальных учебных действий, уровень освоения которых в значительной мере обуславливает успешность всего последующего обучения. Поэтому за основу выявления таких универсальных учебных действий были взяты «Примерные программы. Начальная школа», опубликованные издательством «Просвещение» в 2011 году в серии «Стандарты второго поколения». В этих программах среди общих знаний, умений, навыков и УУД выделена работа с информацией, в состав компонентов которой входят первоначальные умения поиска необходимой информации в словарях, каталоге библиотеки, преобразование и хранение информации, использование компьютера.

Курс «Информационная грамотность» формирует УУД, включая, прежде всего, информационно-логические навыки: анализ, синтез, классификацию, обобщение, систематизацию, интерпретацию, экстраполяцию, оценку, аргументацию, умение сворачивать и разворачивать информацию, а также способность использовать персональный компьютер и информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации.

Данная программа обеспечивает достижение необходимых *личностных, метапредметных, предметных* результатов освоения курса, заложенных в ФГОСНОО:

### **Личностные результаты.**

*У выпускника будут сформированы:*

- внутренняя позиция школьника на уровне положительного отношения к школе, ориентации на содержательные моменты школьной действительности и принятия образа «хорошего ученика»;
- широкая мотивационная основа учебной деятельности, включающая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы;
- учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу и способам решения новой частной задачи;
- способность к самооценке на основе критерия успешности учебной деятельности;
- развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения
- чувство прекрасного и эстетические чувства на основе знакомства с мировой и отечественной художественной культурой;
- эмпатия как понимание чувств других людей и сопереживание им.

*Выпускник получит возможность для формирования:*

- внутренней позиции школьника на уровне положительного отношения к школе, понимания необходимости учения, выраженного в преобладании

- учебно-познавательных мотивов и предпочтении социального способа оценки знаний;
- выраженной устойчивой учебно-познавательной мотивации учения;
  - устойчивого учебно-познавательного интереса к новым общим способам решения задач;
  - адекватного понимания причин успешности/неуспешности учебной деятельности;
  - положительной адекватной дифференцированной самооценки на основе критерия успешности реализации социальной роли «хорошего ученика»;
  - осознанных устойчивых эстетических предпочтений и ориентации на искусство как значимую сферу человеческой жизни;
  - эмпатии как осознанного понимания чувств других людей и сопереживания им, выражающихся в поступках, направленных на помощь и обеспечение благополучия.

### **Метапредметные результаты.**

*Выпускник научится:*

- принимать и сохранять учебную задачу;
- учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале в сотрудничестве с учителем;
- планировать свое действие в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату;
- адекватно воспринимать оценку учителя;
- оценивать правильность выполнения действия на уровне адекватной ретроспективной оценки;
- вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе его оценки и учета характера сделанных ошибок;
- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий с использованием учебной литературы;
- строить речевое высказывание в устной и письменной форме;
- допускать возможность существования у людей различных точек зрения, в том числе не совпадающих с его собственной, и ориентироваться на позицию партнера в общении и взаимодействии;
- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи;
- преобразовывать практическую задачу в познавательную;
- самостоятельно учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале;
- самостоятельно адекватно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как по ходу его реализации, так и в конце действия;
- учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;
- аргументировать свою позицию и координировать ее с позициями партнеров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- продуктивно разрешать конфликты на основе учета интересов и позиций всех его участников;
- с учетом целей коммуникации достаточно точно, по следовательно и полно передавать партнеру необходимую информацию как ориентир для построения действия;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.

## **Предметные результаты.**

*Выпускник научится:*

- основам смыслового чтения художественных и познавательных текстов, выделять существенную информацию из текстов разных видов;
- осуществлять поиск информации, выделять и фиксировать нужную информацию;
- систематизировать, сопоставлять, анализировать и обобщать информацию, интерпретировать и преобразовывать ее;
- дополнять готовые информационные объекты (таблицы, схемы, диаграммы, тексты) и создавать свои собственные (сообщения, небольшие сочинения, графические работы);
- использовать информацию для установления несложных причинно-следственных связей и зависимостей, объяснения и доказательства фактов в простых учебных и практических ситуациях;
- воспринимать на слух и понимать различные виды сообщений (бытового характера, художественные и информационные тексты);
- осознанно читать тексты с целью удовлетворения интереса, приобретения читательского опыта, освоения и использования информации;

- работать с информацией, представленной в разных форматах (текст, рисунок, таблица, диаграмма, схема);
- ориентироваться в соответствующих возрасту словарях и справочниках;
- составлять список используемой литературы и других информационных источников, заполнять адресную и телефонную книги;
- находить информацию, факты, заданные в тексте в явном виде: числовые данные, отношения (например, математические) и зависимости;
- вычленять содержащиеся в тексте основные события и устанавливать их последовательность;
- упорядочивать информацию по алфавиту, по числовым параметрам (возрастанию и убыванию);
- интерпретировать и обобщать информацию: интегрировать содержащиеся в разных частях текста детали сообщения;
- формулировать, основываясь на тексте, простые выводы;
- преобразовывать информацию из сплошного текста в таблицу (дополнять таблицу информацией из текста);
- передавать собеседнику/партнеру важную для решаемой учебной задачи информацию, участвовать в диалоге при обсуждении прочитанного или прослушанного;
- использовать полученный читательский опыт для обогащения чувственного опыта, высказывать оценочные суждения и свою точку зрения о прочитанном тексте;
- на основе имеющихся знаний, жизненного опыта подвергать сомнению достоверность имеющейся информации, обнаруживать недостоверность получаемой информации, пробелы в информации и находить пути восполнения этих пробелов;
- в процессе работы с одним или несколькими источниками выявлять содержащуюся в них противоречивую, конфликтную информацию.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
- строить умозаключения и принимать решения на основе самостоятельно полученной информации, а также приобрести первичный опыт критического отношения к получаемой информации, сопоставляя ее с информацией из других источников и имеющимся жизненным опытом;
- находить несколько источников информации, пользоваться словарями и справочниками на электронных носителях;
- систематизировать подобранные информационные материалы в виде схемы или электронного каталога при подготовке собственных работ (сообщений, сочинений, простых исследований, проектов и т. п.);



- хранить информацию на бумажных (альбом, тетрадь и т. п.) и электронных носителях (диск, USB-накопитель) в виде упорядоченной структуры (статей, изображений, аудиоряда, ссылок и т. п.);
- соотносить позицию автора с собственной точкой зрения;
- для поиска нужной информации использовать такие внешние формальные элементы текста, как подзаголовки, иллюстрации, сноски;
- на основе прочитанного принимать несложные практические решения;
- выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, используя иллюстративный ряд (плакаты, презентацию);
- критически относиться к рекламной информации;
- находить способы проверки противоречивой информации;
- определять достоверную информацию в случае наличия конфликтной ситуации.

Формы проведения занятий: лекция, беседа, игра.

## **Содержание курса «Информационная грамотность»**

### **1 КЛАСС**

#### ***Раздел 1. Информационные ресурсы общества и информационная культура(12 ч)***

##### **Информация и ее виды. Источники информации.(4 ч)**

Представление об информации. Человек и информация. Роль информации в жизни общества и отдельного человека.

Зрительная, слуховая, осязательная, обонятельная, вкусовая информация как виды информации по способу восприятия органами чувств.

Представление о традиционных (бумажных) (книги, газеты, журналы и др.) и электронных (интернет-сайты, CD- и DVD-диски, флеш-накопители и др.) ресурсах.

Виды информации по сферам деятельности: бытовая (например, информация о правильной стирке изделия на этикетке одежды); учебная (например, информация в учебнике о том, как правильно написать слово «молоко»); научная (например, информация о том, как выглядит вирус гриппа под электронным микроскопом); художественная (например, информация о том, кто написал рассказ «Косточка»).

##### **Книги как основной источник информации. Анализ и синтез текстов.(4 ч)**

Представление о книге как материальном носителе информации.

Классификация видов книг по целевому назначению: учебные, справочные, художественные, издания для досуга.

Развитие представлений об электронных источниках информации. Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.

Электронная библиотека «Библиотека RIN.ru» - раздел «Детская литература» <http://lib.rin.ru/main/2nkbopl.html>

Детский портал <http://kids.rin.ru/>

Каталог детских ресурсов Kinder.ru <http://www.kinder.ru/>

Представление о процессе анализа и синтеза информации.

Ключевые слова как наиболее важные слова, передающие смысл текста.

Свертывание и развертывание информации по ключевым (опорным) словам на примере небольших рассказов.

### **Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности. (4 ч)**

Назначение детской и школьной библиотек. Структура детской и школьной библиотек. Правила пользования читальным залом и абонементом библиотеки. Открытый доступ к книжному фонду. Правила пользования открытым доступом. Правила пользования библиотечной книгой. Назначение читательского билета, читательского формуляра, книжного формуляра.

Структура и назначение библиотечного каталога.

Назначение книжных выставок, тематических полок. Мультимедийные ресурсы библиотеки для младших школьников (дискеты с обучающими программами и играми, видео- и аудиокассеты, DVD и т.д.).

Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.

Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт». Области применения Интернета:

- для учебы (сайт «Интернет Урок»: коллекция видеоуроков по основным предметам школьной программы <http://interneturok.ru>);
- для получения справочных сведений (Электронная детская энциклопедия <http://poznaiko.ru>);
- для творчества (сайт для рисования онлайн «Яндекс краски» <http://kraski.yandex.ru/new.xml>);
- для общения (детский портал «Вебики» <http://www.webiki.ru/>);
- для развлечения (сайт «Все для детей» <http://allforchildren.ru>).

Опасности, связанные с использованием Интернета. Понятие об информационной безопасности личности.

Правила безопасной работы в Интернете.

Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.

## ***Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения(8 ч)***

### **Библиографическое описание книги. Алфавитный каталог: структура и алгоритм использования (4 ч)**

Представление о библиографических элементах обложки книги (автор, название, город издания, издательство и т.п.). Назначение библиографических элементов обложки книги.

Библиографическое описание как «паспорт» книги. Правила составления библиографического описания книги. Назначение библиографического описания книги. Библиографическое описание книги как важнейший элемент структуры библиотечных каталогов.

Адресный запрос как способ выражения потребности в определенной (конкретной) книге.

Алфавитный каталог и картотека заглавий произведений художественной литературы как источники адресного библиотечного поиска. Структура алфавитного каталога библиотеки.

Библиографическое описание книги как важнейший элемент структуры алфавитного каталога. Основные поисковые элементы, используемые при поиске книг в алфавитном каталоге: фамилия конкретного автора, заглавие книги (на примере сборника стихов, сказок, рассказов, басен).

Алгоритм поиска литературы в алфавитном каталоге и картотеке заглавий художественных произведений.

Представление об особенностях и о назначении электронного каталога.

Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.

### **Поиск информации в словарях, по теме. Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)**

Вопросительные слова *кто, что, где, когда, сколько, как, откуда, почему* и т.п. как формальные атрибуты фактографических запросов.

Фактографический запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) факте.

Словари как источник фактографической информации. Основные виды словарей: орфографический словарь, толковый словарь.

Алгоритм поиска информации в орфографическом словаре. Алгоритм поиска информации в толковом словаре.

Алгоритм поиска информации в электронных словарях.

Использование результатов фактографического поиска в учебной и познавательной деятельности школьников, при подготовке тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий.

Понятие темы текста. Тематические запросы как способ выражения потребности школьников в литературе по конкретной теме. Ключевые слова как средство выражения тематических запросов.

Тематические книжные полки как источники книг по теме в библиотеке. Строение тематических полок. Алгоритм поиска книг на тематических полках.

Тематические книжные выставки.

Использование результатов тематического поиска при подготовке сочинений, рассказов, тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий и т.п.

Понятие о поисковой системе как сайте, с помощью которого пользователь может найти интересующую его информацию по заданным ключевым словам.

Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале. Безопасный режим поиска «Яндекс – семейный поиск» <http://family.yandex.ru/>.

Алгоритм поиска информации в Интернете при помощи поисковой системы на основе ключевых слов.

Поиск информации внутри веб-сайта.

### ***Раздел 3 Аналитико-синтетическая переработка источников информации (8 ч)***

**Как устроена книга. Как не заблудиться в учебнике. Структура и содержание художественных и учебных книг. (4 ч)**

Представление о художественной книге как носителе общекультурных, эстетических, исторических, этнических и др. традиций. Структура книги (на примере книги сказок).

Компоненты художественной книги: обложка, переплет, корешок, форзац, титульный лист, текст книги, иллюстрации, содержание. Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в художественных книгах.

Назначение библиографической информации.

Представление об учебной книге. Структура учебной книги (на примере учебника по русскому языку для 1-х классов).

Компоненты учебной книги: обложка, титульный лист, предисловие, текст книги, содержание. Структура текста учебной книги: главы и параграфы. Компоненты текста учебной книги: правила, практические задания и упражнения, задания для контроля.

Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в учебных книгах.

Условные обозначения как вспомогательное средство для ориентирования в учебной книге.

#### **Текст и его свойства. Медиа́текст и его виды. (4 ч)**

Представление о тексте. Развитие представлений о теме текста. Разделение текста на части. Микротемы текста.

Представление о медиа как средствах массовой информации (СМИ): телевидение, Интернет, радио, кинематограф.

Представление о медиатексте. Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком (звучащая речь, музыка, пение и т.п.). Роль невербальных компонентов в структуре медиатекста. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.

Жанры медиатекстов: информационные, художественные, рекламные.

#### ***Раздел 4 Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся(5 ч)***

##### **Технология подготовки картинных и текстовых планов готовых текстов. Технология подготовки традиционных (бумажных) писем. (3 ч)**

Общее представление о плане как систематизированном перечне разделов, подразделов и т.п. элементов, характеризующих содержание какого-либо документа или текста.

Представление о картинном плане. Технология составления картинного плана. Использование изображений при пересказе текста.

Представление о текстовом плане. План как краткая форма записи прочитанного. Составление плана путем выделения микротем текста. Использование плана при пересказе текста.

Алгоритм составления текстового плана готового текста: осмысление заглавия документа, выражающего основную тему и отвечающего на вопрос, о чем говорится в данном тексте, деление текста при чтении на части по смыслу (смысловая группировка материала); озаглавливание; систематизация введенных на предыдущем этапе заголовков смысловых частей текста; оформление плана в виде иерархически упорядоченной структуры.

Письмо как средство общения людей, обмена мыслями и чувствами на расстоянии. Значение переписки в жизни человека.

Структура письма (основные элементы письма): обращение и приветствие, основная часть, заключительная фраза, подпись, дата написания письма.

Адреса получателя и отправителя как обязательные элементы письма. Почтовые правила оформления адреса. Правила оформления и редактирования писем.

### **Технология подготовки электронных писем (2 ч)**

Роль электронной переписки и электронных писем как важнейшего средства коммуникации в современном мире. Электронная почта как система, позволяющая обмениваться сообщениями по компьютерной сети.

Сходство традиционных и электронных писем: единая структура письма, наличие адреса, соблюдение правил этикета.

Сходство традиционных и электронных писем: единая структура письма, наличие адреса, соблюдение правил этикета.

Представление об электронном почтовом ящике. Понятие «электронный адрес». Состав и структура электронного адреса. Роль доменного имени в структуре электронного адреса. Особенности написания электронного адреса.

Правила электронной переписки.

Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.

## **2 КЛАСС**

### ***Раздел 1. Информационные ресурсы общества и информационная культура(12 ч)***

#### **Информация и ее виды. Источники информации.(4 ч)**

Представление об информации. Человек и информация. Роль информации в жизни общества и отдельного человека.

Зрительная, слуховая, осязательная, обонятельная, вкусовая информация как виды информации по способу восприятия органами чувств.

Представление о традиционных (бумажных) (книги, газеты, журналы и др.) и электронных (интернет-сайты, CD- и DVD-диски, флеш-накопители и др.) ресурсах.

Виды информации по сферам деятельности: бытовая (например, рецепт торта в кулинарной книге); учебная (например, информация в учебнике о том, слитно или раздельно пишется частица «не» с определенными словами); научная (например, информация о том, почему планеты вращаются вокруг Солнца, а не наоборот); художественная (например, «Сказка о рыбаке и рыбке», написанная А.С. Пушкиным).

### **Книги как основной источник информации. Анализ и синтез текстов.(4 ч)**

Представление о книге как материальном носителе информации.

Классификация видов книг по целевому назначению: учебные, справочные, художественные, издания для досуга.

Развитие представлений об электронных источниках информации. Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.

Электронная библиотека «Библиотека RIN.ru» - раздел «Детская литература» <http://lib.rin.ru/main/2nkbopl.html>

Детский портал <http://kids.rin.ru/>

Каталог детских ресурсов Kinder.ru <http://www.kinder.ru/>

Представление о процессе анализа и синтеза информации.

Расширение представления о ключевых словах как наиболее важных словах, передающие смысл текста.

Свертывание и развертывание информации по ключевым (опорным) словам на примере научно-познавательных книг для младших школьников.

Возможности использования навыков выделения ключевых слов из текста в учебной деятельности младших школьников.

### **Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности. (4 ч)**

Развитие представлений о библиотеке. Структура детской и школьной библиотек. Правила пользования читальным залом и абонементом библиотеки. Открытый доступ к

книжному фонду. Правила пользования открытым доступом. Структура абонемента. Назначение книгохранилища.

Правила пользования библиотечной книгой. Назначение читательского билета, читательского формуляра, книжного формуляра.

Структура и назначение алфавитного библиотечного каталога.

Мультимедийные ресурсы библиотеки для младших школьников (дискеты с обучающими программами и играми, видео- и аудиокассеты, DVD и т.д.).

Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.

Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт». Принцип работы глобальной сети Интернет.

Области применения Интернета:

- для учебы (сайт «Интернет Урок»: коллекция видеоуроков по основным предметам школьной программы <http://interneturok.ru>);
- для получения справочных сведений (Электронная детская энциклопедия <http://poznaiko.ru>);
- для творчества (сайт для рисования онлайн «Яндекс краски» <http://kraski.yandex.ru/new.xml>);
- для общения (детский портал «Вебики» <http://www.webiki.ru/>);
- для развлечения (сайт «Все для детей» <http://allforchildren.ru>).

Опасности, связанные с использованием Интернета. Понятие об информационной безопасности личности.

Правила безопасной работы в Интернете.

Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.

## ***Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения (8 ч)***

**Адресный поиск и алгоритм его выполнения. Фактографический поиск и алгоритм его использования. (4 ч)**

Адресный запрос как способ выражения потребности в определенной (конкретной) книге. Сущность задачи поиска по адресному запросу и условия его успешного выполнения.



Представление о библиографических элементах обложки книги (автор, название, город издания, издательство и т.п.). Назначение библиографических элементов обложки книги.

Библиографическое описание как «паспорт» книги. Правила составления библиографического описания книги. Назначение библиографического описания книги. Библиографическое описание книги как важнейший элемент структуры библиотечных каталогов.

Основные поисковые элементы, используемые при поиске книг в алфавитном каталоге: фамилия конкретного автора, заглавие книги (на примере сборника стихов, сказок, рассказов, басен).

Алфавитный каталог и картотека заглавий произведений художественной литературы как источники адресного библиотечного поиска. Структура алфавитного каталога библиотеки.

Алгоритм поиска литературы в алфавитном каталоге и картотеке заглавий художественных произведений.

Представление об особенностях и о назначении электронного каталога.

Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.

Вопросительные слова *кто, что, где, когда, сколько, как, откуда, почему* и т.п. как формальные атрибуты фактографических запросов.

Понятие фактографической информации.

Фактографический запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) факте. Сущность задачи поиска по фактографическому запросу и условия его успешного выполнения.

Справочные издания как источник фактографической информации. Основные виды справочных изданий: словари, энциклопедии. Виды словарей. Виды энциклопедий: универсальная, отраслевая.

Алгоритм фактографического поиска по традиционным справочным изданиям.

Алгоритм фактографического поиска по электронным справочным изданиям.

Использование результатов фактографического поиска в учебной и познавательной деятельности школьников, при подготовке тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий.

**Тематический поиск и алгоритм его выполнения. Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)**

Понятие тематической информации. Тематические запросы как способ выражения потребности школьников в литературе по конкретной теме. Ключевые слова как средство выражения тематических запросов. Правила формулировки тематических запросов.

Тематические картотеки, тематические книжные полки и рекомендательные библиографические указатели как источники тематического разыскания в библиотеке.

Систематический каталог и его структура. Роль алфавитно-предметного указателя при тематическом поиске информации. Библиотечный шифр как важнейший элемент систематического каталога. Иерархическая структура систематического каталога.

Алгоритм тематического поиска в систематическом каталоге.

Алгоритм поиска книг на тематических полках.

Использование результатов тематического поиска при подготовке сочинений, рассказов, тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий и т.п.

Понятие о поисковой системе как сайте, с помощью которого пользователь может найти интересующую его информацию по заданным ключевым словам.

Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале. Безопасный режим поиска «Яндекс – семейный поиск» <http://family.yandex.ru/>.

Особенности поиска аудиовизуальной информации (видео, музыкальные записи и т.п.), иллюстрированной (картинки, фотографии, карты и т.п.).

### ***Раздел 3 Аналитико-синтетическая переработка источников информации (8 ч)***

**Как устроена книга. Как не заблудиться в учебнике. Структура и содержание художественных и учебных книг. (4 ч)**

Представление о художественной книге как носителе общекультурных, эстетических, исторических, этнических и др. традиций. Структура книги (на примере книги авторских сказок).

Компоненты художественной книги: обложка, переплет, корешок, форзац, титульный лист, текст книги, иллюстрации, содержание. Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в художественных книгах.

Назначение библиографической информации на обложке книги.

Представление об учебной книге. Структура учебной книги (на примере учебника по русскому языку для 2-х классов).

Компоненты учебной книги: обложка, титульный лист, предисловие, текст книги, содержание. Структура текста учебной книги: главы и параграфы. Компоненты текста учебной книги: правила, практические задания и упражнения, задания для контроля.

Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в учебных книгах.

Условные обозначения как вспомогательное средство для ориентирования в учебной книге.

### **Текст и его свойства. Медиатекст и его виды. (4 ч)**

Развитие представление о тексте. Основная тема и микротемы текста.

Важнейшие свойства текста: связность, осмысленность, законченность (целостность), структурированность.

Представление о медиа как средствах массовой информации (СМИ): телевидение, Интернет, радио, кинематограф.

Представление о медиатексте. Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком (звучащая речь, музыка, пение и т.п.). Роль невербальных компонентов в структуре медиатекста. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.

Жанры медиатекстов: информационные, художественные, рекламные.

### ***Раздел 4 Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся(6 ч)***

#### **Технология подготовки планов готовых текстов. Технология подготовки традиционных (бумажных) писем. (3 ч)**

Общее представление о плане как систематизированном перечне разделов, подразделов и т.п. элементов, характеризующих содержание какого-либо документа или текста.

План как краткая форма записи прочитанного. Составление плана путем выделения микротем текста. Использование плана при пересказе текста.

Алгоритм составления плана готового текста: осмысление заглавия документа, выражающего основную тему и отвечающего на вопрос, о чем говорится в данном тексте, деление текста при чтении на части по смыслу (смысловая группировка материала); озаглавливание; систематизация введенных на предыдущем этапе

заголовков смысловых частей текста; оформление плана в виде иерархически упорядоченной структуры.

Письмо как средство общения людей, обмена мыслями и чувствами на расстоянии. Значение переписки в жизни человека.

Структура письма (основные элементы письма): обращение и приветствие, основная часть, заключительная фраза, подпись, дата написания письма.

Адреса получателя и отправителя как обязательные элементы письма. Почтовые правила оформления адреса. Правила оформления и редактирования писем.

### **Технология подготовки электронных писем (3 ч)**

Роль электронной переписки и электронных писем как важнейшего средства коммуникации в современном мире. Электронная почта как система, позволяющая обмениваться сообщениями по компьютерной сети.

Сходство традиционных и электронных писем: единая структура письма, наличие адреса, соблюдение правил этикета.

Представление об электронном почтовом ящике. Понятие «электронный адрес». Состав и структура электронного адреса. Роль доменного имени в структуре электронного адреса. Особенности написания электронного адреса.

Правила электронной переписки.

Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.

## **3 КЛАСС**

### ***Раздел 1. Информационные ресурсы общества и информационная культура(12 ч)***

**Исходные понятия курса «Информационная грамотность» Виды информации. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества.(4 ч)**

Расширение представлений об информации.

Ценность информации и цена неинформированности.

Многообразие информации, окружающее человека.

Виды информации по областям наук: медицинская (например, информация из справочника по медицине о пробе Манту); техническая (например, информация из книги по компьютерной технике о том, что такое сканер); историческая (например,

информация из книги по истории России о том, когда в космос впервые полетел человек); географическая (например, информация из энциклопедии по географии о самом глубоком озере в мире – о. Байкале).

Представление о документе как материальном носителе информации. Понятие о первичных и вторичных документах.

Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга. Развитие представлений о справочных документах.

Развитие представлений об электронных документах.

**Анализ и синтез. Аннотация как вторичный документ. Ключевые слова как результат анализа документов.(4 ч)**

Представление о процессе анализа и синтеза информации.

Представление о свертывании и разворачивании информации. Основные виды свертывания информации: выделение ключевых слов, составление библиографического описания, составление аннотации и реферата. Представление о вторичных документах как результатах свертывания информации.

Возможности использования вторичных документов в учебной деятельности младших школьников, организации их самостоятельной работы.

**Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности. (4 ч)**

Развитие представлений о библиотеке.

Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.

Типичная структура и принцип работы веб-сайта.

Области применения Интернета:

- для учебы (сайт «Начальная школа. Уроки Кирилла и Мефодия»: <http://nachalka.info>);
- для получения справочных сведений (энциклопедия для детей и родителей «Потому.ру» <http://potomy.ru>);
- для творчества (детский сайт Твиди <http://tvidi.ru>);
- для общения (детская онлайн-игра Шарарам: <http://www.smeshariki.ru/shararam>);
- для развлечения (сайт ежемесячного журнала для школьников «Костер» <http://www.kostyor.ru/redakcia.html>).

Опасности, связанные с использованием Интернета. Информационная безопасность личности.

Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.

## ***Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения (4 ч)***

### **Различные типы поиска и алгоритм их выполнения. Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)**

Адресный запрос и условия его успешного выполнения.

Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.

Фактографический запрос и условия его успешного выполнения.

Тематические запросы. Правила формулировки тематических запросов.

Причины неудовлетворительных результатов поиска по тематическому запросу – чрезмерное сужение или расширение области поиска («узкие» и «широкие» запросы).

Алгоритм поиска информации в Интернете при помощи поисковой системы на основе ключевых слов.

Поиск справочной информации с помощью поисковой системы Yandex. Сервис поиска по орфографическим, орфоэпическим, толковым, фразеологическим словарям, словарям синонимов и переводным словарям, энциклопедическим словарям, универсальным и электронным энциклопедиям.

Приемы по улучшению результата поиска: «искать цитату», «искать все, кроме», операторы «и», «или», использование синонимов.

## ***Раздел 3 Аналитико-синтетическая переработка источников информации (12 ч)***

### **Справочно-поисковые аппараты художественной и учебной книг. Структура текста и его свойства. (4 ч)**

Структура художественной книги. Оглавление как поисковое средство книги. Справочно-поисковый аппарат книги.

Справочно-поисковый аппарат учебной книги. Использование справочно-поискового аппарата книги для продуктивной работы с учебной и научно-познавательной книгой.

Развитие представление о тексте.

Понятие о структуре текста. Различение целого и частей в тексте. Законченные по смыслу части текста. Представление о микротемах частей текста. Смысловые связи между частями текстов.

### **Основные приемы интеллектуальной работы с текстами. Медиатекст как объект аналитико-синтетической переработки. (4 ч)**

Общие представления о порядке анализа содержания текста. Самостоятельное осмысление заглавия произведения. Прогнозирование содержания текста по заглавию, иллюстрациям. «Диалог с автором» в процессе чтения текста (самостоятельное формулирование вопросов по ходу чтения текста, прогнозирование возможных ответов, самоконтроль). Самостоятельное формулирование главной мысли прочитанного.

Поиск значения непонятных слов в толковом словаре при чтении текста, устранение многозначности слов. Роль выявления смысла неизвестных слов в понимании смысла текста.

Деление текста на смысловые части, озаглавливание частей текста. Выявление смысловых связей между частями текста.

Формулирование темы и основной мысли в собственном высказывании.

Восстановление деформированных текстов (текстов с пропущенными словами, незавершенными фразами и т.п.) как прием, выявляющий уровень понимания текста.

Медиатекст как сообщение, изложенное в любом виде и жанре медиа: газетная статья, телепередача, видеоклип, фильм и др. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.

Виды медиатекстов: по форме создания (устный, письменный); по каналу распространения (печать, радио, телевидение, Интернет); по функционально-жанровому типу текста (информационные, художественные, рекламные).

### **Критический анализ текста, медиатекста. (4 ч)**

Представление о достоверной и недостоверной информации. Понятие «критический анализ текста».

Критический анализ текста как оценка текста с точки зрения истинности приведенных фактов и суждений, обнаружение нелогичности, непоследовательности или ложности в аргументации, различение подтвержденных и неподтвержденных высказываний.

Условия проведения критического анализа текста: хорошее знание предмета анализа (отрасли знания); полное понимание текста, включая понимание используемых терминов; умение четко аргументировать собственную позицию.

Алгоритм критического анализа текста: внимательное чтение текста; осмысление текста; выявление в тексте смысловых ошибок, логических несоответствий; поиск доказательств или опровержений данного текста; формулирование выводов. Использование нескольких источников информации для установления ее достоверности.

Особенности критического анализа различных видов медиатекстов. Виды рекламных медиатекстов. Рекламный плакат как объект критического анализа. Структура рекламного плаката как вида рекламного медиатекста. Алгоритм выполнения критического анализа рекламного медиатекста. Коллективное обсуждение результатов критического анализа.

#### ***Раздел 4 Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся(6 ч)***

##### **Технология подготовки планов готовых текстов. Технология подготовки планов создаваемых текстов. (4 ч)**

Различение планов по объекту планирования: 1) план готового текста (рассказа, статьи, книги); 2) план текста, который еще предстоит подготовить (сочинения, доклада, реферата, обзора и т.п.).

План как основа подробного, сжатого и выборочного пересказов. Использование плана при пересказе прочитанного (фрагментов или текста в целом), при подготовке ответов на вопросы.

Представление о плане как средстве конструирования создаваемого текста. План как заранее намеченный порядок, последовательность рассмотрения текста, систематизированный перечень вопросов, подлежащих рассмотрению. Назначение плана – служить логической моделью подготовки устного или письменного текста.

Основные требования к плану: логичность, последовательность, соразмерность, полнота охвате вопросов рассматриваемой темы.

Алгоритм составления плана создаваемого текста: анализ и осмысление темы, по которой создается текст (выделение ключевых слов и выяснение смысла терминов); предположение о количестве частей в создаваемом тексте; условная формулировка темы каждой из частей; поиск информации по сформулированным темам; анализ выявленных источников информации; группировка и систематизация выявленных понятий; определение порядка следования частей; нумерация пунктов и подпунктов плана в соответствии с последовательностью их расположения; редактирование плана.

Использование плана при подготовке письменных творческих работ: сочинений на заданные темы, описаний, сказок, рассказов, докладов, рефератов и т.п.

##### **Технология подготовки традиционных и электронных писем (2 ч)**



Значение переписки в жизни человека. Правила оформления и редактирования писем.

Сходство традиционных и электронных писем: единая структура письма, наличие адреса, соблюдение правил этикета.

Правила электронной переписки.

Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.

## 4 КЛАСС

*Раздел 1. Информационные ресурсы общества и информационная культура(8 ч)*

**Исходные понятия курса «Информационная грамотность» Виды информации. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества.(4 ч)**

Расширение представлений об информации.

Ценность информации и цена неинформированности.

Многообразие информации, окружающее человека.

Виды информации по областям наук: естественно-научная (геологическая, биологическая, химическая, физическая, математическая и др.); сельскохозяйственная (растениеводческая, животноводческая, ветеринарная и др.); техническая (машиностроительная, радиоэлектронная, транспортная, строительная и др.); общественно-политическая (экономическая, историческая, юридическая и др.); гуманитарная (филологическая, искусствоведческая, философская, психологическая и др.).

Представление о документе как материальном носителе информации. Понятие о первичных и вторичных документах.

Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга. Развитие представлений о справочных документах. Углубление представлений о периодической печати (газеты, журналы) для младших школьников. Электронные периодические издания для младших школьников.

Виды изданий по материальной конструкции: журнальное, книжное, листовое, буклет, газетное, карточное, открытка, книжная закладка, плакат, книга/журнал с двойным входом, комбинированное издание, комплектное издание, книжка-игрушка.

Развитие представлений об электронных документах.

## **Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации. Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности. (4 ч)**

Углубление представлений о свертывании и развертывании информации. Основные виды свертывания информации: выделение ключевых слов, составление библиографического описания, составление аннотации и реферата. Представление о вторичных документах как результатах свертывания информации.

Развитие представлений об электронных вторичных документах (на примере локальной информационной компьютерной системы «ЛИКС-ИЗБОРНИК» и мультимедийной программы «Час книги» Государственной республиканской детской библиотеки РФ)

Возможности использования вторичных документов в учебной деятельности младших школьников, организации их самостоятельной работы.

Развитие представлений о библиотеке.

Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.

Типичная структура и принцип работы веб-сайта.

Области применения Интернета:

- для учебы (сайт «Начальная школа. Уроки Кирилла и Мефодия»: <http://nachalka.info>);
- для получения справочных сведений (энциклопедия для детей и родителей «Потому.ру» <http://potomy.ru>);
- для творчества (детский сайт Твиди <http://tvidi.ru>);
- для общения (детская онлайн-игра Шарарам: <http://www.smeshariki.ru/shararam>);
- для развлечения (сайт ежемесячного журнала для школьников «Костер» <http://www.kostyor.ru/redakcia.html>).

Опасности, связанные с использованием Интернета. Информационная безопасность личности.

Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.

## ***Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения (4 ч)***

## **Различные типы поиска и алгоритм их выполнения. Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)**

Адресный запрос и условия его успешного выполнения.

Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.

Фактографический запрос и условия его успешного выполнения.

Тематические запросы. Правила формулировки тематических запросов.

Причины неудовлетворительных результатов поиска по тематическому запросу – чрезмерное сужение или расширение области поиска («узкие» и «широкие» запросы).

Алгоритм поиска информации в Интернете при помощи поисковой системы на основе ключевых слов.

Google как крупнейшая международная поисковая система. Характеристика главных страниц Yandex и Google. Возможности доступа к сервисам Yandex и Google с компьютеров, мобильных телефонов, планшетов и других устройств.

Основные поисковые возможности Yandex и Google, поиск по веб-страницам, новостям и записям в блогах, поиск картинок, карт, видео, товаров и адресов.

Принцип работы поисковой системы.

Приемы по улучшению результата поиска: «искать цитату», «искать все, кроме», операторы «и», «или», использование синонимов.

## ***Раздел 3 Аналитико-синтетическая переработка источников информации (12 ч)***

**Справочно-поисковый аппарат книги как источник основных сведений о документе при свертывании информации. Текст как объект аналитико-синтетической переработки. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами. (4 ч)**

Первичный документ как объект анализа.

Справочно-поисковый аппарат учебной и научно-познавательной книги. Отличительные элементы документа, расположенные на титульном листе, и их основные функции: информационная, поисковая, идентификационная.

Значение средств дополнения и сопровождения основного текста (предисловия, послесловия, комментариев, примечаний) для понимания содержания книги.

Развитие представление о тексте.

Понятие о структуре текста. Различение целого и частей в тексте. Законченные по смыслу части текста. Представление о микротемах частей текста. Смысловые связи между частями текстов.

Составление текста по заданной схеме. Составление текстов разных типов (повествование, описание, рассуждение).

Общие представления о порядке анализа содержания текста. Самостоятельное осмысление заглавия произведения. Прогнозирование содержания текста по заглавию, иллюстрациям. «Диалог с автором» в процессе чтения текста (самостоятельное формулирование вопросов по ходу чтения текста, прогнозирование возможных ответов, самоконтроль). Самостоятельное формулирование главной мысли прочитанного.

Поиск значения непонятных слов в толковом словаре при чтении текста, устранение многозначности слов. Роль выявления смысла неизвестных слов в понимании смысла текста.

Деление текста на смысловые части, озаглавливание частей текста. Выявление смысловых связей между частями текста.

Формулирование темы и основной мысли в собственном высказывании.

Восстановление деформированных текстов (текстов с пропущенными словами, незавершенными фразами и т.п.) как прием, выявляющий уровень понимания текста.

**Медиатекст как объект аналитико-синтетической переработки. Критический анализ текста, медиатекста. (4 ч)**

Медиатекст как сообщение, изложенное в любом виде и жанре медиа: газетная статья, телепередача, видеоклип, фильм и др. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.

Виды медиатекстов: по форме создания (устный, письменный); по каналу распространения (печать, радио, телевидение, Интернет); по функционально-жанровому типу текста (информационные, художественные, рекламные).

Представление о достоверной и недостоверной информации. Понятие «критический анализ текста».

Критический анализ текста как оценка текста с точки зрения истинности приведенных фактов и суждений, обнаружение нелогичности, непоследовательности или ложности в аргументации, различение подтвержденных и неподтвержденных высказываний.

Условия проведения критического анализа текста: хорошее знание предмета анализа (отрасли знания); полное понимание текста, включая понимание используемых терминов; умение четко аргументировать собственную позицию.

Алгоритм критического анализа текста: внимательное чтение текста; осмысление текста; выявление в тексте смысловых ошибок, логических несоответствий; поиск доказательств или опровержений данного текста; формулирование выводов. Использование нескольких источников информации для установления ее достоверности.

Особенности критического анализа различных видов медиатекстов. Мультфильм как объект критического анализа.

Мультфильмы (мультипликационные фильмы, анимационные фильмы) как кинопроизведения, которые создаются путем покадровой съемки. Мультфильм как один из видов аудиовизуальных медиатекстов. Классификация мультфильмов: 1) по способу представления информации: рисованные (графические, теневые или силуэтные, основанные на плоских марионетках и «перекладках»); объемные (кукольные, барельефные, пластилиновые и др.); 2) по отношению к источнику сценария или идеи фильма: экранизация художественных произведений (сказки, рассказа, повести и т.п.); 3) по количеству серий: односерийный мультфильм, малосерийный мультфильм – 2 – 3 серии, многосерийный мультфильм – 4 – 9 серий, мультсериал – 10 – 15 серий; по характеру изображения (черно-белый мультфильм, цветной мультфильм).

Критический анализ мультфильма (на примере мультфильма «Девочка и медведь» и одной из серий российского детского комедийного мультсериала «Маша и медведь»). Использование элементов сюжетного анализа, анализа персонажей, этического анализа медиатекста.

Алгоритм критического анализа медиатекста (мультфильма): поиск сведений о мультфильме (студия-производитель, автор идеи, сценарист, режиссер, композитор, продюсер, актеры, озвучившие мультперсонажей, и др.); формулирование личного впечатления от мультфильма; проведение сюжетного анализа, анализа персонажей, этического анализа мультфильма; нахождение смысловых ошибок, логических несоответствий в мультфильме; выявление достоинств и недостатков главных героев мультфильма, ассоциаций, которые они вызывают; формирование собственного мнения по отношению к главным героям мультфильма на основе конкретных примеров из проанализированного мультфильма; формулирование выводов и рекомендаций.

#### ***Раздел 4 Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы учащихся(6 ч)***

**Технология подготовки планов готовых текстов. Технология подготовки планов создаваемых текстов. Технология подготовки рефератов. (4 ч)**

Назначение плана готового текста: служить средством восстановления в памяти содержания прочитанного; служить основой любого вида записей, ведущихся при чтении: тезисов, конспектов, выписок.

Простой и сложный планы.

Представление о плане как средстве конструирования создаваемого текста. План как заранее намеченный порядок, последовательность рассмотрения текста, систематизированный перечень вопросов, подлежащих рассмотрению. Назначение плана – служить логической моделью подготовки устного или письменного текста.

Неразрывная связь подготовки плана создаваемого текста с поиском и обработкой информации, ее анализом и синтезом.

Основные требования к плану: логичность, последовательность, соразмерность, полнота охвата вопросов рассматриваемой темы.

Алгоритм составления плана создаваемого текста: анализ и осмысление темы, по которой создается текст (выделение ключевых слов и выяснение смысла терминов); предположение о количестве частей в создаваемом тексте; условная формулировка темы каждой из частей; поиск информации по сформулированным темам; анализ выявленных источников информации; группировка и систематизация выявленных понятий; определение порядка следования частей; нумерация пунктов и подпунктов плана в соответствии с последовательностью их расположения; редактирование плана.

Использование плана при подготовке письменных творческих работ: сочинений на заданные темы, описаний, сказок, рассказов, докладов, рефератов и т.п.

Многозначность понятия «реферат». Отличия реферата как вторичного документа от учебного реферата. Учебный реферат как результат самостоятельной научно-исследовательской работы учащихся, раскрывающий суть исследуемой проблемы; содержащий различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Сочетание признаков первичного и вторичного документов в учебном реферате.

Сходство и различие учебного реферата и сочинения.

Цитаты и библиографические ссылки на используемую литературу как обязательные элементы учебного реферата. Понятие о плагиате.

Примерная структура учебного реферата: титульный лист, введение, основная часть с делением на главы (разделы) и параграфы, заключение, список литературы, приложения.

Особенности языка и стиля учебного реферата как результата научно-исследовательской работы учащихся: точность, логичность, терминологичность.

Требования к учебному реферату: полнота раскрытия содержания темы; анализ и сопоставление различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, выявленных в литературе; выражение собственной точки зрения на анализируемую проблему и ее освещение в литературе; наличие выводов по изложенному материалу; наличие

библиографических ссылок на использованные источники информации; наличие списка использованной литературы.

Правила оформления учебного реферата.

Критерии оценки учебного реферата.

**Технология подготовки докладов. Электронная презентация как способ повышения информативности и наглядности доклада. Технология подготовки электронных презентаций. (4 ч)**

Доклад как типичный вид публичной речи. Особенности публичной речи, ее отличие от речи письменной.

Сходство доклада с учебным рефератом: наличие плана и содержания, раскрывающего заданную тему, выражение собственного мнения по рассматриваемому вопросу, наличие введения, основной части и заключения.

Технология подготовки доклада: выбор темы, определение цели, оценка состава слушателей; осмысление и обдумывание темы; поиск информации по теме, отбор теоретического, фактического и практического материала, определение принципов построения, составление плана, аналитико-синтетическая переработка первичных документов по теме; систематизация результатов аналитико-синтетической переработки информации в соответствии с планом; составление и редактирование текста.

Требования к докладу как устному выступлению: раскрытие темы доклада; выражение позиции выступающего; установление контакта с аудиторией; выразительность речи; соответствие отведенному времени (регламенту).

Электронная презентация как мультимедийный документ и средство повышения выразительности выступлений и докладов, убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений.

Представление о возможностях программы Power Point для подготовки мультимедийной презентации.

Алгоритм подготовки электронной презентации: формулировка темы презентации; поиск и отбор текстовой информации по теме презентации; деление текстовой информации на краткие, отражающие основной смысл абзацы текста, сокращение излишних подробностей; поиск и отбор изображений, иллюстрирующих отобранные фрагменты текста; создание презентаций в компьютерной программе Microsoft Power Point.

Пошаговая инструкция создания презентации в компьютерной программе Microsoft Power Point.

Критический анализ электронной презентации, выявление типичных ошибок: перегруженность слайдов текстом; несоответствие изображений и фона теме презентации; использование разных видов анимации на одном слайде; отсутствие заголовков на слайдах; неудачный выбор сочетания цветов шрифта и фона, затрудняющий восприятие информации; отсутствие единообразия шрифтов в заголовках и в тексте и др.

### **Технология подготовки традиционных и электронных писем. Технология подготовки отзывов на литературные произведения, мультфильмы, телевизионные передачи (4 ч)**

Значение переписки в жизни человека. Правила оформления и редактирования писем.

Понятие о деловых письмах. Отличие деловых писем от личных.

Сходство традиционных и электронных писем: единая структура письма, наличие адреса, соблюдение правил этикета.

Правила электронной переписки.

Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.

Представление об отзыве как обоснованном мнении о чем-либо прочитанном, увиденном, услышанном, представленное в виде письменного или устного текста. Отзыв как вид письменной самостоятельной работы учащихся, основанной на выражении эмоционально-оценочного отношения к прочитанному.

Структура отзыва на литературное произведение, мультфильм, телевизионные передачи.

### **Технология подготовки биографий (2 ч)**

Представление о биографии как о жизнеописании выдающихся людей, основанном на фактическом материале.

Структура текста биографии: фамилия, имя, отчество; область деятельности; даты жизни и место рождения (страна, город); информация о родителях, семье; образование; основные этапы жизни; условия, повлиявшие на выбор профессии; главные достижения, высшие почетные звания, награды, премии.

Особенности состава элементов биографии отдельных категорий лиц: писателей, ученых, актеров, спортсменов, полководцев и т.д.

Порядок работы над составлением биографии. План как основа написания биографии. Подбор словарей, книг, газет, журналов, интернет-ресурсов,



характеризующих жизнь и деятельность выдающихся личностей. Анализ отобранных материалов: выбор основных фактов, необходимых для включения в биографию, исключение несущественных сведений. Объединение полученных сведений в единый текст.

Правила оформления и редактирования биографии. Самостоятельное составление биографии путешественника (полководца, писателя и т.п.).

## Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по курсу «Информационная грамотность»

*Техническое обеспечение:*

- компьютеры, с подключением к сети Интернет;
- проектор;
- экран.

*Учебное обеспечение:*

- терминологический словарь по курсу;
- презентация Power Point для каждого занятия;
- раздаточные материалы;
- памятки по информационной безопасности при работе в Интернете.
  - Тематическое планирование курса «Информационная грамотность»

Название раздела (темы)	Программное содержание	Характеристика деятельности детей (универсальные учебные действия) П – познавательные, К – коммуникативные, Р – регулятивные, Л – личностные УУД
<b>1 класс</b>		
<b>Информация и ее виды. Источники информации. (4 ч)</b> <i>Информация и ее виды: зрительная, слуховая информация.</i> <i>Виды информации: осязательная, обонятельная, вкусовая.</i> <i>Традиционные источники информации.</i> <i>Электронные источники информации (ресурсы).</i>	Представление об информации. Человек и информация. Роль информации в жизни общества и отдельного человека. Зрительная, слуховая, осязательная, обонятельная, вкусовая информация как виды информации по способу восприятия органами чувств. Представление о традиционных (бумажных) и электронных ресурсах. Виды информации по сферам деятельности: бытовая; учебная; научная; художественная.	<i>Различать</i> виды информации по способу восприятия органами чувств. <b>(П)</b> <i>Определять</i> вид информации по способу восприятия органами чувств. <b>(П)</b> <i>С помощью учителя приводить</i> примеры бытовой, учебной, научной, художественной информации. <b>(К)</b>

<p><b>Книги как основной источник информации. Анализ и синтез текстов. (4 ч)</b>  <i>Книга как материальный носитель информации.</i>  <i>Классификация видов книг по целевому назначению.</i>  <i>Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.</i>  <i>Представление о процессе анализа и синтеза информации.</i></p>	<p>Представление о книге как материальном носителе информации.  Классификация видов книг по целевому назначению: учебные, справочные, художественные, издания для досуга.  Развитие представлений об электронных источниках информации. Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.  Представление о процессе анализа и синтеза информации.  Ключевые слова как наиболее важные слова, передающие смысл текста.  Свертывание и развертывание информации по ключевым (опорным) словам на примере небольших рассказов.</p>	<p><i>С помощью учителя различать</i> виды книг по целевому назначению: учебные, справочные, художественные, издания для досуга. <b>(П)</b>  <i>С помощью учителя находить</i> опорные слова в небольших текстах. <b>(К)</b></p>
<p><b>Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности. (4 ч)</b>  <i>Назначение детской и школьной библиотек.</i>  <i>Структура детской и школьной библиотек.</i>  <i>Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.</i>  <i>Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт».</i>  <i>Области применения Интернета.</i>  <i>Правила безопасной работы в Интернете.</i></p>	<p>Назначение детской и школьной библиотек. Структура детской и школьной библиотек. Правила пользования читальным залом и абонементом библиотеки. Открытый доступ к книжному фонду. Правила пользования открытым доступом. Правила пользования библиотечной книгой. Назначение читательского билета, читательского формуляра, книжного формуляра.  Структура и назначение библиотечного каталога.  Назначение книжных выставок, тематических полок. Мультимедийные ресурсы библиотеки для младших школьников.  Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.  Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт». Области применения Интернета.  Опасности, связанные с использованием Интернета. Понятие об информационной безопасности личности.  Правила безопасной работы в Интернете.  Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.</p>	<p><i>Определять</i> назначение подразделений библиотеки. <b>(П)</b>  <i>Осваивать</i> понятия: Интернет, веб-сайт. <b>(П)</b>  <i>С помощью учителя формулировать</i> правила безопасной работы в Интернете. <b>(К)</b></p>
<p><b>Библиографическое описание книги.</b></p>	<p>Представление о библиографических элементах</p>	<p><i>Осваивать</i> понятия: библиографическое описание</p>

<p><b>Алфавитный каталог: структура и алгоритм использования (4 ч)</b>  <i>Представление о библиографических элементах обложки книги. Библиографическое описание как «паспорт» книги. Правила составления библиографического описания книги. Алфавитный каталог и картотека заглавий произведений художественной литературы как источники адресного библиотечного поиска. Представление об особенностях и о назначении электронного каталога.</i></p>	<p>обложки книги. Назначение библиографических элементов обложки книги.</p> <p>Библиографическое описание как «паспорт» книги. Правила составления библиографического описания книги. Назначение библиографического описания книги. Библиографическое описание книги как важнейший элемент структуры библиотечных каталогов.</p> <p>Адресный запрос как способ выражения потребности в определенной (конкретной) книге.</p> <p>Алфавитный каталог и картотека заглавий произведений художественной литературы как источники адресного библиотечного поиска. Структура алфавитного каталога библиотеки.</p> <p>Библиографическое описание книги как важнейший элемент структуры алфавитного каталога. Основные поисковые элементы, используемые при поиске книг в алфавитном каталоге.</p> <p>Алгоритм поиска литературы в алфавитном каталоге и картотеке заглавий художественных произведений.</p> <p>Представление об особенностях и о назначении электронного каталога.</p> <p>Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.</p>	<p>книги, алфавитный каталог, каталожная карточка. (II)</p> <p><i>Упражняться</i> в составлении библиографического описания книги; в поиске книг с помощью алфавитного каталога. (II)</p> <p><i>С помощью учителя знакомиться</i> с электронным каталогом библиотеки. (II)</p>
<p><b>Поиск информации в словарях, по теме. Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)</b>  <i>Словари как источник фактографической информации. Основные виды словарей: орфографический словарь, толковый словарь. Алгоритм поиска информации в электронных словарях. Понятие темы текста. Тематические книжные полки как источники книг по теме в библиотеке. Особенности поиска информации в Интернете.</i></p>	<p>Фактографический запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) факте.</p> <p>Словари как источник фактографической информации. Основные виды словарей: орфографический словарь, толковый словарь.</p> <p>Алгоритм поиска информации в орфографическом словаре. Алгоритм поиска информации в толковом словаре.</p> <p>Алгоритм поиска информации в электронных словарях.</p> <p>Использование результатов фактографического поиска в учебной и познавательной деятельности школьников.</p> <p>Понятие темы текста. Тематические запросы как способ</p>	<p><i>Усваивать</i> понятия орфографический словарь, толковый словарь. (II)</p> <p><i>Овладеть</i> алгоритмом поиска информации в словарях; по определенной теме. (II)</p> <p><i>Знакомиться</i> с понятиями тематическая книжная полка, тематическая книжная выставка; с поисковой системой «Яндекс – семейный поиск». (II)</p> <p><i>Упражняться</i> в поиске информации в Интернете. (II)</p>

	<p>выражения потребности школьников в литературе по конкретной теме. Ключевые слова как средство выражения тематических запросов.</p> <p>Тематические книжные полки как источники книг по теме в библиотеке. Строение тематических полок. Алгоритм поиска книг на тематических полках.</p> <p>Тематические книжные выставки.</p> <p>Использование результатов тематического поиска при подготовке сочинений, рассказов, тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий и т.п.</p> <p>Понятие о поисковой системе как сайте, с помощью которого пользователь может найти интересующую его информацию по заданным ключевым словам.</p> <p>Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале.</p> <p>Алгоритм поиска информации в Интернете при помощи поисковой системы на основе ключевых слов.</p> <p>Поиск информации внутри веб-сайта.</p>	
<p><b>Как устроена книга. Как не заблудиться в учебнике. Структура и содержание художественных и учебных книг. (4 ч)</b>  <i>Как устроена книга. Структура и содержание художественных книг. Компоненты художественной книги. Содержание как поисковое средство книги. Как не заблудиться в учебнике. Компоненты учебной книги. Условные обозначения как вспомогательное средство для ориентирования в учебной книге.</i></p>	<p>Представление о художественной книге как носителе общекультурных, эстетических, исторических, этнических и др. традиций. Структура книги.</p> <p>Компоненты художественной книги. Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в художественных книгах.</p> <p>Назначение библиографической информации.</p> <p>Представление об учебной книге. Структура учебной книги.</p> <p>Компоненты учебной книги. Структура текста учебной книги. Компоненты текста учебной книги.</p> <p>Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в учебных книгах.</p> <p>Условные обозначения как вспомогательное средство для ориентирования в учебной книге.</p>	<p><i>Понимать и объяснять понятия художественная книга, учебная книга. (К)</i>  <i>С помощью учителя называть элементы книги. (К)</i>  <i>Пользоваться условными обозначениями в учебной книге. (Р)</i></p>

<p><b>Текст и его свойства.</b>  <b>Медиа́текст и его виды.</b>  <b>(4 ч)</b>  <i>Представление о тексте.</i>  <i>Разделение текста на части.</i>  <i>СМИ: телевидение, Интернет-нет, радио, кинематограф.</i>  <i>Представление о медиатексте.</i>  <i>Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком.</i>  <b>Жанры медиатекстов:</b>  <i>информационные, художественные, рекламные.</i></p>	<p>Представление о тексте.  Развитие представлений о теме текста. Разделение текста на части.  Микротемы текста.  Представление о медиа как средствах массовой информации (СМИ): телевидение, Интернет, радио, кинематограф.  Представление о медиатексте.  Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком. Роль невербальных компонентов в структуре медиатекста. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.  <b>Жанры медиатекстов:</b>  информационные, художественные, рекламные.</p>	<p><i>Освоить</i> понятия текст, медиатекст, тема текста. <b>(П)</b>  <i>Различать</i> текст и медиатекст. <b>(П)</b>  <i>Получать</i> представление о свойствах текста. <b>(П)</b>  <i>Различать</i> виды медиатекста. <b>(П)</b>  <i>Формировать</i> элементарные навыки критического мышления, критического отношения к медиатексту. <b>(Р)</b></p>
<p><b>Технология подготовки картинных и текстовых планов готовых текстов.</b>  <b>Технология подготовки традиционных (бумажных) писем. (3 ч)</b>  <i>Общее представление о плане. Технология составления картинного плана.</i>  <i>Представление о текстовом плане. План как краткая форма записи прочитанного.</i>  <i>Письмо как средство общения людей, обмена мыслями и чувствами на расстоянии.</i></p>	<p>Общее представление о плане как систематизированном перечне разделов, подразделов и т.п. элементов, характеризующих содержание какого-либо документа или текста.  Представление о картинном плане. Технология составления картинного плана. Использование изображений при пересказе текста.  Представление о текстовом плане. План как краткая форма записи прочитанного. Составление плана путем выделения микротем текста. Использование плана при пересказе текста.  Алгоритм составления текстового плана готового текста.  Письмо как средство общения людей, обмена мыслями и чувствами на расстоянии. Значение переписки в жизни человека.  Структура письма (основные элементы письма).  Адреса получателя и отправителя как обязательные элементы письма. Почтовые правила оформления адреса. Правила оформления и редактирования писем.</p>	<p><i>Знакомиться</i> с приемами анализа и осмысления заглавия текста. <b>(П)</b>  <i>С помощью учителя выделять</i> смысловые фрагменты текста. <b>(К)</b>  <i>Знакомиться</i> с правилами и особенностями написания традиционных писем. <b>(П)</b></p>
<p><b>Технология подготовки электронных писем (2 ч)</b>  <i>Электронная почта как система, позволяющая обмениваться сообщениями по компьютерной сети.</i></p>	<p>Роль электронной переписки и электронных писем как важнейшего средства коммуникации в современном мире. Электронная почта как система, позволяющая обмениваться сообщениями по компьютерной сети.</p>	<p><i>Знакомиться</i> с правилами и особенностями написания электронных писем. <b>(П)</b>  <i>Формулировать</i> правила электронной переписки. <b>(К)</b></p>

<p><i>Правила электронной переписки.</i></p>	<p>Сходство традиционных и электронных писем.</p> <p>Представление об электронном почтовом ящике. Понятие «электронный адрес». Состав и структура электронного адреса. Роль доменного имени в структуре электронного адреса. Особенности написания электронного адреса.</p> <p>Правила электронной переписки.</p> <p>Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.</p>	
<p><b>2 КЛАСС</b></p>		
<p><b>Информация и ее виды. Источники информации. (4 ч)</b>  <i>Информация и ее виды: зрительная, слуховая информация.</i>  <i>Виды информации: осязательная, обонятельная, вкусовая. Традиционные и электронные источники информации.</i>  <i>Виды информации по сферам деятельности.</i></p>	<p>Представление об информации. Человек и информация. Роль информации в жизни общества и отдельного человека.</p> <p>Зрительная, слуховая, осязательная, обонятельная, вкусовая информация как виды информации по способу восприятия органами чувств.</p> <p>Представление о традиционных (бумажных) и электронных ресурсах.</p> <p>Виды информации по сферам деятельности: бытовая; учебная; научная; художественная.</p>	<p><i>Различать</i> виды информации по способу восприятия органами чувств. <b>(П)</b>  <i>Определять</i> вид информации по способу восприятия органами чувств. <b>(П)</b>  <i>С помощью учителя приводить</i> примеры бытовой, учебной, научной, художественной информации. <b>(К)</b></p>
<p><b>Книги как основной источник информации. Анализ и синтез текстов. (4 ч)</b>  <i>Книга как материальный носитель информации.</i>  <i>Классификация видов книг по целевому назначению.</i>  <i>Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.</i>  <i>Свертывание и развертывание информации по ключевым (опорным) словам.</i></p>	<p>Представление о книге как материальном носителе информации.</p> <p>Классификация видов книг по целевому назначению: учебные, справочные, художественные, издания для досуга.</p> <p>Развитие представлений об электронных источниках информации. Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.</p> <p>Представление о процессе анализа и синтеза информации.</p> <p>Расширение представления о ключевых словах как наиболее важных словах, передающие смысл текста.</p> <p>Свертывание и развертывание информации по ключевым (опорным) словам на примере научно-познавательных книг для младших школьников.</p>	<p><i>С помощью учителя различать</i> виды книг по целевому назначению: учебные, справочные, художественные, издания для досуга. <b>(П)</b>  <i>С помощью учителя находить</i> ключевые слова в небольших текстах. <b>(П)</b>  <i>Упражняться</i> в свертывании и развертывании информации с помощью ключевых слов. <b>(К)</b></p>

	<p>Возможности использования навыков выделения ключевых слов из текста в учебной деятельности младших школьников.</p>	
<p><b>Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности. (4 ч)</b>  <i>Назначение детской и школьной библиотек. Читательский билет, читательский формуляр, книжный формуляр. Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников. Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт». Области применения Интернета. Правила безопасной работы в Интернете.</i></p>	<p>Развитие представлений о библиотеке. Структура детской и школьной библиотек. Правила пользования читальным залом и абонементом библиотеки. Открытый доступ к книжному фонду. Правила пользования открытым доступом. Структура абонемента. Назначение книгохранилища.</p> <p>Правила пользования библиотечной книгой. Назначение читательского билета, читательского формуляра, книжного формуляра.</p> <p>Структура и назначение алфавитного библиотечного каталога.</p> <p>Мультимедийные ресурсы библиотеки для младших.</p> <p>Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.</p> <p>Представление о сущности понятий: «Интернет», «веб-сайт». Принцип работы глобальной сети Интернет.</p> <p>Области применения Интернета. Опасности, связанные с использованием Интернета. Понятие об информационной безопасности личности.</p> <p>Правила безопасной работы в Интернете.</p> <p>Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.</p>	<p><i>Определять</i> назначение подразделений библиотеки. <b>(П)</b></p> <p><i>Овладевать</i> умением находить нужную книгу в библиотеке. <b>(П)</b></p> <p><i>Осваивать</i> понятия: Интернет, веб-сайт. <b>(П)</b></p> <p><i>С помощью учителя формулировать</i> правила безопасной работы в Интернете. <b>(К)</b></p>
<p><b>Адресный поиск и алгоритм его выполнения. Фактографический поиск и алгоритм его использования. (4 ч)</b>  <i>Адресный запрос как способ выражения потребности в определенной (конкретной) книге. Основные поисковые элементы, используемые при поиске книг в алфавитном каталоге.</i></p>	<p>Адресный запрос как способ выражения потребности в определенной (конкретной) книге. Сущность задачи поиска по адресному запросу и условия его успешного выполнения.</p> <p>Назначение библиографических элементов обложки книги.</p> <p>Библиографическое описание как «паспорт» книги. Правила составления библиографического описания книги. Назначение библиографического описания книги. Библиографическое описание книги как важнейший элемент структуры библиотечных каталогов.</p>	<p><i>Усваивать понятия</i> адресный поиск, фактографический поиск. <b>(П)</b></p> <p><i>Овладеет</i> алгоритмом поиска информации с помощью алфавитного каталога. <b>(Р)</b></p> <p><i>Овладеет</i> алгоритмом поиска информации с помощью справочных изданий. <b>(Р)</b></p> <p><i>Понимать и объяснять</i> назначение таких видов справочных изданий, как орфографический и толковый словари, универсальная и отраслевая энциклопедии. <b>(Р)</b></p>

<p><b>Понятие фактографической информации.</b>  <b>Основные виды справочных изданий:</b>  словари, энциклопедии.</p>	<p>Основные поисковые элементы, используемые при поиске книг в алфавитном каталоге.</p> <p>Алфавитный каталог и картотека заглавий произведений художественной литературы как источники адресного библиотечного поиска. Структура алфавитного каталога библиотеки.</p> <p>Алгоритм поиска литературы в алфавитном каталоге и картотеке заглавий художественных произведений.</p> <p>Представление об особенностях и о назначении электронного каталога.</p> <p>Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.</p> <p>Понятие фактографической информации.</p> <p>Фактографический запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) факте. Сущность задачи поиска по фактографическому запросу и условия его успешного выполнения.</p> <p>Справочные издания как источник фактографической информации. Основные виды справочных изданий: словари, энциклопедии. Виды словарей. Виды энциклопедий: универсальная, отраслевая.</p> <p>Алгоритм фактографического поиска по традиционным справочным изданиям.</p> <p>Алгоритм фактографического поиска по электронным справочным изданиям.</p> <p>Использование результатов фактографического поиска в учебной и познавательной деятельности школьников.</p>	
<p><b>Тематический поиск и алгоритм его выполнения.</b>  <b>Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)</b>  <b>Понятие тематической информации.</b>  <b>Систематический каталог и его структура.</b>  <b>Алгоритм поиска книг на тематических полках.</b></p>	<p>Понятие тематической информации. Тематические запросы как способ выражения потребности школьников в литературе по конкретной теме. Ключевые слова как средство выражения тематических запросов. Правила формулировки тематических запросов.</p> <p>Тематические картотеки, тематические книжные полки и рекомендательные библиографические указатели как</p>	<p><i>Усваивать понятие тематический поиск. (П)</i>  <i>Овладеть алгоритмом поиска информации с помощью тематического каталога. (Р)</i>  <i>Упражняться в поиске изображений и видеороликов в поисковой системе «Яндекс – семейный поиск». (Р)</i></p>



<p><i>Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале.</i></p>	<p>источники тематического разыскания в библиотеке.</p> <p>Систематический каталог и его структура. Роль алфавитно-предметного указателя при тематическом поиске информации. Библиотечный шифр как важнейший элемент систематического каталога. Иерархическая структура систематического каталога.</p> <p>Алгоритм тематического поиска в систематическом каталоге.</p> <p>Алгоритм поиска книг на тематических полках.</p> <p>Использование результатов тематического поиска при подготовке сочинений, рассказов, тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий и т.п.</p> <p>Понятие о поисковой системе как сайте, с помощью которого пользователь может найти интересующую его информацию по заданным ключевым словам.</p> <p>Представление о Яндексе (Yandex) как крупнейшей российской поисковой системе и интернет-портале. Безопасный режим поиска «Яндекс – семейный поиск».</p> <p>Особенности поиска аудиовизуальной, иллюстрированной информации.</p>	
<p><b>Как устроена книга. Как не заблудиться в учебнике. Структура и содержание художественных и учебных книг. (4 ч)</b>  <i>Структура художественной книги. Содержание как поисковое средство книги. Компоненты учебной книги. Ориентация по содержанию в учебных книгах.</i></p>	<p>Представление о художественной книге как носителе общекультурных, эстетических, исторических, этнических и др. традиций. Структура книги.</p> <p>Компоненты художественной книги. Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в художественных книгах.</p> <p>Назначение библиографической информации на обложке книги.</p> <p>Представление об учебной книге. Структура учебной книги.</p> <p>Компоненты учебной книги. Структура текста учебной книги. Компоненты текста учебной книги.</p> <p>Содержание как поисковое средство книги. Ориентация по содержанию в учебных книгах.</p> <p>Условные обозначения как вспомогательное средство для ориентирования в учебной книге.</p>	<p><i>Понимать и объяснять понятия художественная книга, учебная книга. (II)</i></p> <p><i>Понимать и находить элементы книги. (P)</i></p> <p><i>Пользоваться условными обозначениями в учебной книге. (P)</i></p> <p><i>Объяснять назначение содержания книги. (II)</i></p>

<p><b>Текст и его свойства. Медиатекст и его виды. (4 ч)</b>  <i>Основная тема и микротемы текста.</i>  <b>Важнейшие свойства тек-ста:</b> связность, осмыслен-ность, законченность (це-лостность), структуриро-ванность.  <i>Специфика медиатекста:</i> сочетание словесного текста с изображением и звуком.  <b>Жанры медиатекстов:</b> ин-формационные, художест-венные, рекламные.</p>	<p>Развитие представление о тексте. Основная тема и микротемы текста.          Важнейшие свойства текста: связность, осмысленность, законченность (целостность), структурированность.          Представление о медиа как средствах массовой информации (СМИ): телевидение, Интернет, радио, кинематограф.          Представление о медиатексте. Специфика медиатекста: сочетание словесного текста с изображением и звуком. Роль невербальных компонентов в структуре медиатекста. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.          Жанры медиатекстов: информационные, художественные, рекламные.</p>	<p><i>Освоить</i> понятия текст, медиатекст, тема текста. <b>(П)</b>  <i>Различать</i> текст и медиатекст. <b>(Р)</b>  <i>Получать</i> представление о свойствах текста. <b>(П)</b>  <i>Различать</i> виды медиатекста. <b>(Р)</b>  <i>Формировать</i> элементарные навыки критического мышления, критического отношения к медиатексту. <b>(Р)</b></p>
<p><b>Технология подготовки планов готовых текстов. Технология подготовки традиционных (бумажных) писем. (3 ч)</b>  <i>План как краткая форма записи прочитанного.</i>  <i>Алгоритм составления плана готового текста.</i>  <i>Структура письма (основные элементы письма).</i></p>	<p>Общее представление о плане как систематизированном перечне разделов, подразделов и т.п. элементов, характеризующих содержание какого-либо документа или текста.          План как краткая форма записи прочитанного. Составление плана путем выделения микротем текста. Использование плана при пересказе текста.          Алгоритм составления плана готового текста.          Письмо как средство общения людей, обмена мыслями и чувствами на расстоянии. Значение переписки в жизни человека.          Структура письма (основные элементы письма).          Адреса получателя и отправителя как обязательные элементы письма. Почтовые правила оформления адреса. Правила оформления и редактирования писем.</p>	<p><i>Знакомиться</i> с приемами анализа и осмысления заглавия текста. <b>(П)</b>  <i>С помощью учителя выделять</i> смысловые фрагменты текста. <b>(К)</b>  <i>Усваивать</i> прием озаглавливания смысловых фрагментов текста. <b>(П)</b>  <i>Знакомиться</i> с правилами и особенностями написания традиционных писем. <b>(Р)</b></p>
<p><b>Технология подготовки электронных писем (3 ч)</b>  <i>Сходство традиционных и электронных писем.</i>  <i>Понятие «электронный адрес».</i>  <i>Правила электронной переписки.</i></p>	<p>Роль электронной переписки и электронных писем как важнейшего средства коммуникации в современном мире. Электронная почта как система, позволяющая обмениваться сообщениями по компьютерной сети.          Сходство традиционных и электронных писем.</p>	<p><i>Знакомиться</i> с правилами и особенностями написания электронных писем. <b>(Р)</b>  <i>Формулировать</i> правила электронной переписки. <b>(К)</b></p>

	<p>Представление об электронном почтовом ящике. Понятие «электронный адрес». Состав и структура электронного адреса. Роль доменного имени в структуре электронного адреса. Особенности написания электронного адреса.</p> <p>Правила электронной переписки.</p> <p>Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.</p>	
--	---	--

### 3 КЛАСС

<p><b>Исходные понятия курса «Информационная грамотность» Виды информации. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества. (4 ч)</b></p> <p><i>Ценность информации и цена неинформированности. Виды информации по областям наук: медицинская; техническая; историческая; географическая. Понятие о первичных и вторичных документах. Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга.</i></p>	<p>Расширение представлений об информации.</p> <p>Ценность информации и цена неинформированности.</p> <p>Многообразие информации, окружающее человека.</p> <p>Виды информации по областям наук: медицинская; техническая; историческая; географическая.</p> <p>Представление о документе как материальном носителе информации. Понятие о первичных и вторичных документах.</p> <p>Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга. Развитие представлений о справочных документах.</p> <p>Развитие представлений об электронных документах.</p>	<p><i>Осваивать</i> исходные понятия курса: информация, визуальная информация, аудиальная информация, тактильная информация, вкусовая информация, обонятельная информация. <b>(П)</b></p> <p><i>Различать</i> виды информации по сферам деятельности, областям науки. <b>(Р)</b></p> <p><i>Понимать и объяснять</i> понятие документ (первичный и вторичный). <b>(Р)</b></p> <p><i>Устанавливать</i> различия между первичными и вторичными документами. <b>(П)</b></p> <p><i>Овладеть</i> навыками группировки (классификации) документов по целевому назначению. <b>(П)</b></p>
<p><b>Анализ и синтез. Аннотация как вторичный документ. Ключевые слова как результат анализа документов.(4 ч)</b></p> <p><i>Анализ и синтез информации. Свертывание и развертывание информации. Основные виды свертывания информации.</i></p>	<p>Представление о процессе анализа и синтеза информации.</p> <p>Представление о свертывании и развертывании информации. Основные виды свертывания информации: выделение ключевых слов, составление библиографического описания, составление аннотации и реферата.</p> <p>Представление о вторичных документах как результатах свертывания информации.</p> <p>Возможности использования вторичных документов в учебной</p>	<p><i>Рассмотреть</i> понятия анализ информации и синтез информации. <b>(П)</b></p> <p><i>Планировать</i> порядок действий при свертывании информации. <b>(Р)</b></p> <p><i>Усваивать</i> понятие аннотация. <b>(П)</b></p> <p><i>Отрабатывать</i> умение выделения ключевых слов из текстов. <b>(К)</b></p>

<p><i>Свертывание и развертывание информации по ключевым словам.</i></p>	<p>деятельности младших школьников, организации их самостоятельной работы.</p>	
<p><b>Библиотеки и Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность личности. (4 ч)</b>  <i>Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.</i>  <i>Основные виды библиотечных каталогов.</i>  <i>Типичная структура и принцип работы веб-сайта.</i>  <i>Информационная безопасность человека.</i></p>	<p>Развитие представлений о библиотеке.  Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.  Типичная структура и принцип работы веб-сайта.  Опасности, связанные с использованием Интернета.  Информационная безопасность личности.  Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.</p>	<p><i>Характеризовать</i> структуру библиотеки. <b>(К)</b>  <i>Определять</i> назначение подразделений библиотеки. <b>(Р)</b>  <i>Овладевать</i> умением находить нужную книгу в библиотеке. <b>(К)</b>  <i>Осваивать</i> правила безопасной работы в Интернете. <b>(Р)</b></p>
<p><b>Различные типы поиска и алгоритм их выполнения. Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)</b>  <i>Адресный поиск и алгоритм его выполнения.</i>  <i>Фактографический поиск и алгоритм его выполнения.</i>  <i>Тематический поиск и алгоритм его выполнения.</i>  <i>Особенности поиска информации в Интернете.</i></p>	<p>Адресный запрос и условия его успешного выполнения.  Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.  Фактографический запрос и условия его успешного выполнения.  Тематические запросы. Правила формулировки тематических запросов.  Причины неудовлетворительных результатов поиска по тематическому запросу.  Алгоритм поиска информации в Интернете при помощи поисковой системы на основе ключевых слов.  Поиск справочной информации с помощью поисковой системы Yandex. Сервис поиска по орфографическим, орфоэпическим, толковым, фразеологическим словарям, словарям синонимов и переводным словарям, энциклопедическим словарям, универсальным и электронным энциклопедиям.  Приемы по улучшению результата поиска: «искать цитату», «искать все, кроме», операторы «и», «или», использование синонимов.</p>	<p><i>Ориентироваться</i> в понятиях адресный поиск, фактографический поиск, тематический поиск. <b>(П)</b>  <i>Осваивать</i> особенности и назначение электронного каталога. <b>(П)</b>  <i>Рассмотреть</i> особенности различных видов поиска информации в Интернете. <b>(П)</b></p>
<p><b>Справочно-поисковые аппараты художественной и</b></p>	<p>Структура художественной книги. Оглавление как поисковое</p>	<p><i>Отрабатывать</i> умение ориентироваться в художественной книге с</p>

<p><b>учебной книги. Структура текста и его свойства. (4 ч)</b>  <i>Справочно-поисковый аппарат художественной книги.</i>  <i>Справочно-поисковый аппарат учебной книги.</i>  <i>Структура текста и его свойства.</i>  <i>Смысловые связи между частями текстов.</i></p>	<p>средство книги. Справочно-поисковый аппарат книги.  Справочно-поисковый аппарат учебной книги. Использование справочно-поискового аппарата книги для продуктивной работы с учебной и научно-познавательной книгой.  Развитие представление о тексте.  Понятие о структуре текста. Различение целого и частей в тексте. Законченные по смыслу части текста. Представление о микротемах частей текста. Смысловые связи между частями текстов.</p>	<p>помощью справочно-поискового аппарата. (P)  <i>Устанавливать</i> различие структурных элементов художественной и учебной книги. (P)  <i>Знакомиться</i> с понятиями тема и микротема текста. (П)  <i>Понимать и объяснять</i> свойства текста (связность, целостность, осмысленность, структурированность). (P)</p>
<p><b>Основные приемы интеллектуальной работы с текстами. Медиатекст как объект аналитико-синтетической переработки. (4 ч)</b>  <i>Общие представления о порядке анализа содержания текста.</i>  <i>Восстановление деформированных текстов.</i>  <i>Медиатекст как сообщение, изложенное в любом виде и жанре медиа.</i>  <i>Виды медиатекстов: по форме создания; по каналу распространения.</i></p>	<p>Общие представления о порядке анализа содержания текста. Самостоятельное осмысление заглавия произведения. Прогнозирование содержания текста по заглавию, иллюстрациям. «Диалог с автором» в процессе чтения текста. Самостоятельное формулирование главной мысли прочитанного.  Поиск значения непонятных слов в толковом словаре при чтении текста, устранение многозначности слов. Роль выявления смысла неизвестных слов в понимании смысла текста.  Деление текста на смысловые части, озаглавливание частей текста. Выявление смысловых связей между частями текста.  Формулирование темы и основной мысли в собственном высказывании.  Восстановление деформированных текстов как прием, выявляющий уровень понимания текста.  Медиатекст как сообщение, изложенное в любом виде и жанре медиа. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.  Виды медиатекстов: по форме создания; по каналу распространения; по функционально-жанровому типу текста.</p>	<p><i>Знакомиться</i> с ролью заглавия и иллюстраций при чтении и понимании текста. (П)  <i>Знакомиться</i> с процессом составления аннотации как ответа на вопрос «О чем данный текст?». (P)  <i>Знакомиться</i> с классификацией медиатекстов по разным основаниям деления. (П)  <i>Характеризовать</i> основные виды медиатекстов. (K)</p>
<p><b>Критический анализ текста, медиатекста. (4 ч)</b>  <i>Представление о достоверной и</i></p>	<p>Представление о достоверной и недостоверной информации. Понятие «критический анализ текста».  Критический анализ текста как оценка текста с точки зрения</p>	<p><i>Знакомиться</i> с понятием критический анализ текста. (П)</p>

<p><i>недостовой информации.</i>  <b>Понятие «критический анализ текста».</b>  <b>Алгоритм критического анализа текста.</b>  <b>Особенности критического анализа различных видов медиатекстов.</b></p>	<p>истинности приведенных фактов и суждений, обнаружение нелогичности, непоследовательности или ложности в аргументации, различение подтвержденных и неподтвержденных высказываний.  Условия проведения критического анализа текста.  Алгоритм критического анализа текста. Использование нескольких источников информации для установления ее достоверности.  Особенности критического анализа различных видов медиатекстов. Виды рекламных медиатекстов. Рекламный плакат как объект критического анализа. Структура рекламного плаката как вида рекламного медиатекста. Алгоритм выполнения критического анализа рекламного медиатекста. Коллективное обсуждение результатов критического анализа.</p>	<p><i>Отрабатывать</i> алгоритм проведения критического анализа текста. <b>(Р)</b>  <i>Наблюдать</i> за особенностями критического анализа рекламного плаката как разновидности медиатекста. <b>(К)</b></p>
<p><b>Технология подготовки планов готовых текстов. Технология подготовки планов создаваемых текстов. (4 ч)</b>  <b>Различение планов по объекту планирования: 1) план готового текста; 2) план текста, который еще предстоит подготовить.</b>  <b>План как основа подробного, сжатого и выборочного пересказов.</b>  <b>Основные требования к плану.</b>  <b>Алгоритм составления плана создаваемого текста.</b></p>	<p>Различение планов по объекту планирования: 1) план готового текста (рассказа, статьи, книги); 2) план текста, который еще предстоит подготовить (сочинения, доклада, реферата, обзора и т.п.).  План как основа подробного, сжатого и выборочного пересказов. Использование плана при пересказе прочитанного (фрагментов или текста в целом), при подготовке ответов на вопросы.  Представление о плане как средстве конструирования создаваемого текста. План как заранее намеченный порядок, последовательность рассмотрения текста, систематизированный перечень вопросов, подлежащих рассмотрению. Назначение плана – служить логической моделью подготовки устного или письменного текста.  Основные требования к плану.  Алгоритм составления плана создаваемого текста.  Использование плана при подготовке письменных творческих работ.</p>	<p><i>Отрабатывать</i> умение составлять план готового текста. <b>(Р)</b>  <i>Рассмотреть</i> алгоритм составления плана создаваемого текста. <b>(П)</b>  <i>Отрабатывать</i> умение создавать текст по составленному плану. <b>(Р)</b></p>
<p><b>Технология подготовки традиционных и электронных писем (2 ч)</b>  <b>Технология подготовки традиционных писем.</b></p>	<p>Значение переписки в жизни человека. Правила оформления и редактирования писем.  Сходство традиционных и электронных писем.</p>	<p><i>Упражняться</i> в написании традиционных и электронных писем. <b>(Р)</b>  <i>Использовать</i> правила электронной переписки. <b>(Л)</b></p>

<p><i>Технология подготовки электронных писем.</i></p>	<p>Правила электронной переписки. Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте.</p>	
<p><b>4 КЛАСС</b></p>		
<p><b>Исходные понятия курса «Информационная грамотность» Виды информации. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества.(4 ч)</b> <i>Исходные понятия курса «Информационная грамотность».</i> <i>Виды информации по областям наук: естественно-научная; сельскохозяйственная; техническая; общественно-политическая; гуманитарная</i> <i>Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга.</i> <i>Виды изданий по материальной конструкции: журнальное, книжное, листовое, буклет, газетное, карточное и т.д.</i></p>	<p>Расширение представлений об информации. Ценность информации и цена неинформированности. Многообразие информации, окружающее человека. Виды информации по областям наук: естественно-научная; сельскохозяйственная; техническая; общественно-политическая; гуманитарная. Представление о документе как материальном носителе информации. Понятие о первичных и вторичных документах. Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга. Развитие представлений о справочных документах. Углубление представлений о периодической печати (газеты, журналы) для младших школьников. Электронные периодические издания для младших школьников. Виды изданий по материальной конструкции: журнальное, книжное, листовое, буклет, газетное, карточное, открытка, книжная закладка, плакат, книга/журнал с двойным входом, комбинированное издание, комплектное издание, книжка-игрушка. Развитие представлений об электронных документах.</p>	<p><i>Осваивать</i> исходные понятия курса: информация, визуальная информация, аудиальная информация, тактильная информация, вкусовая информация, обонятельная информация. <b>(П)</b> <i>Различать</i> виды информации по сферам деятельности, областям науки, типу носителей. <b>(Р)</b> <i>Понимать и объяснять</i> понятие документ (первичный и вторичный). <b>(К)</b> <i>Устанавливать</i> различия между первичными и вторичными документами. <b>(Р)</b> <i>Овладеть</i> навыками группировки (классификации) документов по целевому назначению. <b>(П)</b></p>
<p><b>Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации. Библиотеки и Интернет как источник информационных</b></p>	<p>Углубление представлений о свертывании и развертывании информации. Основные виды свертывания информации: выделение ключевых слов, составление библиографического описания, составление аннотации и реферата. Представление о вторичных</p>	<p><i>Рассмотреть</i> понятие аналитико-синтетическая переработка информации. <b>(П)</b> <i>Планировать</i> порядок действий при свертывании и развертывании информации. <b>(Р)</b> <i>Получить представление</i> о вторичном документе и его</p>

<p><b>ресурсов.</b>  <b>Информационная безопасность личности. (4 ч)</b>  <i>Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации. Библиотеки как источник информационных ресурсов.</i>  <i>Интернет как источник информационных ресурсов.</i>  <i>Информационная безопасность личности.</i></p>	<p>документах как результатах свертывания информации.          Развитие представлений об электронных вторичных документах.          Возможности использования вторичных документов в учебной деятельности младших школьников, организации их самостоятельной работы.          Развитие представлений о библиотеке.          Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.          Типичная структура и принцип работы веб-сайта.          Опасности, связанные с использованием Интернета.          Информационная безопасность личности.          Использование возможностей Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.</p>	<p>видах на примере ключевых слов и библиографических описаний. <b>(П)</b>  <i>Характеризовать</i> структуру библиотеки. <b>(К)</b>  <i>Определять</i> назначение подразделений библиотеки. <b>(Р)</b>  <i>Овладевать</i> умением находить нужную книгу в библиотеке. <b>(Л)</b>  <i>Осваивать</i> правила безопасной работы в Интернете. <b>(П)</b></p>
<p><b>Различные типы поиска и алгоритм их выполнения.</b>  <b>Особенности поиска информации в Интернете. (4 ч)</b>  <i>Адресный поиск и алгоритм его выполнения.</i>  <i>Фактографический поиск и алгоритм его выполнения.</i>  <i>Тематический поиск и алгоритм его выполнения.</i>  <i>Особенности поиска информации в Интернете.</i></p>	<p>Адресный запрос и условия его успешного выполнения.          Алгоритм выполнения адресного поиска документа в электронном каталоге.          Фактографический запрос и условия его успешного выполнения.          Тематические запросы. Правила формулировки тематических запросов.          Причины неудовлетворительных результатов поиска по тематическому запросу.          Алгоритм поиска информации в Интернете при помощи поисковой системы на основе ключевых слов.          Google как крупнейшая международная поисковая система. Характеристика главных страниц Yandex и Google. Возможности доступа к сервисам Yandex и Google с компьютеров, мобильных телефонов, планшетов и других устройств.          Основные поисковые возможности Yandex и Google, поиск по веб-страницам, новостям и записям в блогах, поиск картинок, карт, видео, товаров и адресов.          Принцип работы поисковой системы.          Приемы по улучшению результата поиска: «искать цитату», «искать все,</p>	<p><i>Ориентироваться</i> в понятиях адресный поиск, фактографический поиск, тематический поиск. <b>(Р)</b>  <i>Осваивать</i> особенности и назначение электронного каталога. <b>(П)</b>  <i>Пользоваться</i> поисковыми системами Yandex и Google при поиске информации. <b>(Р)</b>  <i>Рассмотреть</i> особенности различных видов поиска информации в Интернете. <b>(П)</b></p>



	<p>кроме», операторы «и», «или», использование синонимов.</p>	
<p><b>Справочно-поисковый аппарат книги как источник основных сведений о документе при свертывании информации. Текст как объект аналитико-синтетической переработки. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами. (4 ч)</b>  <i>Справочно-поисковый аппарат книги как источник основных сведений о документе при свертывании информации. Текст как объект аналитико-синтетической переработки.</i>  <i>Основные приемы интеллектуальной работы с текстами. «Диалог с автором» в процессе чтения текста.</i></p>	<p>Первичный документ как объект анализа.</p> <p>Справочно-поисковый аппарат учебной и научно-познавательной книги. Отличительные элементы документа, расположенные на титульном листе, и их основные функции.</p> <p>Значение средств дополнения и сопровождения основного текста для понимания содержания книги.</p> <p>Развитие представление о тексте.</p> <p>Понятие о структуре текста. Различение целого и частей в тексте. Законченные по смыслу части текста. Представление о микротемах частей текста. Смысловые связи между частями текстов.</p> <p>Составление текста по заданной схеме. Составление текстов разных типов (повествование, описание, рассуждение).</p> <p>Общие представления о порядке анализа содержания текста. Самостоятельное осмысление заглавия произведения. Прогнозирование содержания текста по заглавию, иллюстрациям. «Диалог с автором» в процессе чтения текста. Самостоятельное формулирование главной мысли прочитанного.</p> <p>Поиск значения непонятных слов в толковом словаре при чтении текста, устранение многозначности слов. Роль выявления смысла неизвестных слов в понимании смысла текста.</p> <p>Деление текста на смысловые части, озаглавливание частей текста. Выявление смысловых связей между частями текста.</p> <p>Формулирование темы и основной мысли в собственном высказывании.</p> <p>Восстановление деформированных текстов как прием, выявляющий уровень понимания текста.</p>	<p><i>Отрабатывать</i> умение ориентироваться в художественной книге с помощью справочно-поискового аппарата. <b>(Р)</b></p> <p><i>Устанавливать</i> различие структурных элементов художественной и учебной книги. <b>(К)</b></p> <p><i>Знакомиться</i> с понятиями тема и микротема текста. <b>(П)</b></p> <p><i>Понимать и объяснять</i> свойства текста (связность, целостность, осмысленность, структурированность). <b>(К)</b></p> <p><i>Наблюдать</i> связь между основными приемами интеллектуальной работы с текстом и ответами на вопросы «О чем говорится в тексте?» и «Что именно говорится в тексте?». <b>(Р)</b></p>
<p><b>Медиатекст как объект аналитико-синтетической переработки. Критический анализ текста, медиатекста. (4 ч)</b></p>	<p>Медиатекст как сообщение, изложенное в любом виде и жанре медиа. Наглядность и образность, обращенность к массовой аудитории как отличительные черты медиатекста.</p>	<p><i>Знакомиться</i> с классификацией медиатекстов по разным основаниям деления. <b>(П)</b></p> <p><i>Характеризовать</i> основные виды медиатекстов. <b>(К)</b></p>

<p><i>Медиа́тeкст как объект аналитико-синтетической переработки.</i>  <i>Критический анализ текста.</i>  <i>Критический анализ медиа́тeкста.</i>  <i>Алгоритм критического анализа медиа́тeкста (мультфильма).</i></p>	<p>Виды медиа́тeкстов.  Представление о достоверной и недостоверной информации. Понятие «критический анализ текста».  Критический анализ текста как оценка текста с точки зрения истинности приведенных фактов и суждений, обнаружение нелогичности, непоследовательности или ложности в аргументации, различение подтвержденных и неподтвержденных высказываний.  Условия проведения критического анализа текста.  Алгоритм критического анализа текста. Использование нескольких источников информации для установления ее достоверности.  Особенности критического анализа различных видов медиа́тeкстов. Мультфильм как объект критического анализа.  Алгоритм критического анализа медиа́тeкста (мультфильма).</p>	<p><i>Знакомиться</i> с понятием критический анализ текста. <b>(П)</b>  <i>Отрабатывать</i> алгоритм проведения критического анализа текста. <b>(Р)</b>  <i>Наблюдать</i> за особенностями критического анализа мультфильма как разновидности медиа́тeкста. <b>(П)</b>  <i>Формулировать</i> собственное мнение и <i>аргументировать</i> его в процессе работы. <b>(Л)</b></p>
<p><b>Технология подготовки планов готовых текстов.</b>  <b>Технология подготовки планов создаваемых текстов.</b> <b>Технология подготовки рефератов. (4 ч)</b>  <i>Технология подготовки планов готовых текстов.</i>  <i>Технология подготовки планов создаваемых текстов.</i>  <i>Технология подготовки рефератов.</i>  <i>Требования к учебному реферату. Правила оформления учебного реферата.</i></p>	<p>Назначение плана готового текста.  Простой и сложный планы.  Представление о плане как средстве конструирования создаваемого текста. План как заранее намеченный порядок, последовательность рассмотрения текста, систематизированный перечень вопросов, подлежащих рассмотрению. Назначение плана – служить логической моделью подготовки устного или письменного текста.  Неразрывная связь подготовки плана создаваемого текста с поиском и обработкой информации, ее анализом и синтезом.  Основные требования к плану: логичность, последовательность, соразмерность, полнота охвата вопросов рассматриваемой темы.  Алгоритм составления плана создаваемого текста.  Использование плана при подготовке письменных творческих работ.  Многозначность понятия «реферат». Отличия реферата как вторичного документа от учебного реферата. Учебный реферат как результат самостоятельной научно-</p>	<p><i>Отрабатывать</i> умение составлять план готового текста. <b>(Р)</b>  <i>Рассмотреть</i> алгоритм составления плана создаваемого текста. <b>(П)</b>  <i>Устанавливать</i> различия между простым и сложным планами. <b>(Р)</b>  <i>Отрабатывать</i> умение создавать текст по составленному плану. <b>(Р)</b>  <i>Знакомиться</i> с понятием учебный реферат. <b>(П)</b>  <i>Изучить</i> требования к учебному реферату. <b>(П)</b>  <i>Рассмотреть</i> этапы подготовки и структуру учебного реферата. <b>(П)</b></p>

	<p>исследовательской работы учащихся, раскрывающий суть исследуемой проблемы; содержащий различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Сочетание признаков первичного и вторичного документов в учебном реферате.</p> <p>Сходство и различие учебного реферата и сочинения.</p> <p>Цитаты и библиографические ссылки на используемую литературу как обязательные элементы учебного реферата. Понятие о плагиате.</p> <p>Примерная структура учебного реферата.</p> <p>Особенности языка и стиля учебного реферата как результата научно-исследовательской работы учащихся: точность, логичность, терминологичность.</p> <p>Требования к учебному реферату.</p> <p>Правила оформления учебного реферата.</p> <p>Критерии оценки учебного реферата.</p>	
<p><b>Технология подготовки докладов. Электронная презентация как способ повышения информативности и наглядности доклада. Технология подготовки электронных презентаций. (4 ч)</b>  <i>Технология подготовки докладов.</i>  <i>Электронная презентация как способ повышения информативности и наглядности доклада.</i>  <i>Технология подготовки электронных презентаций.</i>  <i>Критический анализ электронной презентации, выявление типичных ошибок.</i></p>	<p>Доклад как типичный вид публичной речи. Особенности публичной речи, ее отличие от речи письменной.</p> <p>Сходство доклада с учебным рефератом.</p> <p>Технология подготовки доклада.</p> <p>Требования к докладу как устному выступлению.</p> <p>Электронная презентация как мультимедийный документ и средство повышения выразительности выступлений и докладов, убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений.</p> <p>Представление о возможностях программы Power Point для подготовки мультимедийной презентации.</p> <p>Алгоритм подготовки электронной презентации.</p> <p>Пошаговая инструкция создания презентации в компьютерной программе Microsoft Power Point.</p> <p>Критический анализ электронной презентации, выявление типичных ошибок.</p>	<p><i>Знакомиться</i> с требованиями, предъявляемыми к докладу как устному выступлению. <b>(П)</b></p> <p><i>Рассмотреть</i> понятие электронная презентация. <b>(П)</b></p> <p><i>Понимать и объяснять</i> требования, предъявляемые к электронной презентации. <b>(К)</b></p> <p><i>Планировать</i> порядок действий при подготовке электронной презентации. <b>(Р)</b></p> <p><i>Участвовать</i> в создании электронной презентации в компьютерной программе Microsoft Power Point. <b>(Р)</b></p> <p><i>Аргументировать</i> свое мнение при обсуждении спорных вопросов. <b>(К)</b></p>
<p><b>Технология подготовки традиционных и электронных писем.</b></p>	<p>Значение переписки в жизни человека. Правила оформления и редактирования писем.</p>	<p><i>Упражняться</i> в написании традиционных и электронных писем. <b>(Р)</b></p>

<p><b>Технология подготовки отзывов на литературные произведения, мультфильмы, телевизионные передачи (4 ч)</b>  <i>Технология подготовки традиционных и электронных писем.</i>  <i>Технология подготовки отзывов на литературные произведения.</i>  <i>Технология подготовки отзывов на мультфильмы.</i>  <i>Технология подготовки отзывов на телевизионные передачи.</i></p>	<p>Понятие о деловых письмах. Отличие деловых писем от личных. Сходство традиционных и электронных писем. Правила электронной переписки. Соблюдение правил личной информационной безопасности при ведении электронной переписки. Опасность сообщения личных данных, номера телефона, пароля, домашнего адреса по электронной почте. Представление об отзыве как обоснованном мнении о чем-либо прочитанном, увиденном, услышанном, представленное в виде письменного или устного текста. Отзыв как вид письменной самостоятельной работы учащихся, основанной на выражении эмоционально-оценочного отношения к прочитанному. Структура отзыва на литературное произведение, мультфильм, телевизионные передачи.</p>	<p><i>Использовать</i> правила электронной переписки. <b>(Л)</b>  <i>Усвоить</i> понятие отзыв. <b>(П)</b>  <i>Знакомиться</i> со структурой и особенностями написания отзыва на литературное произведение, фильм (мультфильм), телепередачу. <b>(П)</b></p>
<p><b>Технология подготовки биографий (2 ч)</b>  <i>Порядок работы над составлением биографии.</i>  <i>Самостоятельное составление биографии путешественника (полководца, писателя и т.п.).</i></p>	<p>Представление о биографии как о жизнеописании выдающихся людей, основанном на фактическом материале. Структура текста биографии. Особенности состава элементов биографии отдельных категорий лиц: писателей, ученых, актеров, спортсменов, полководцев и т.д. Порядок работы над составлением биографии. План как основа написания биографии. Подбор словарей, книг, газет, журналов, интернет-ресурсов, характеризующих жизнь и деятельность выдающихся личностей. Анализ отобранных материалов. Объединение полученных сведений в единый текст. Правила оформления и редактирования биографии. Самостоятельное составление биографии путешественника (полководца, писателя и т.п.).</p>	<p><i>Усвоить</i> понятия биография, автобиография. <b>(П)</b>  <i>Знакомиться</i> с правилами и особенностями написания биографии. <b>(П)</b>  <i>Использовать</i> алгоритм при самостоятельном составлении биографии путешественника (полководца, писателя и т.п.). <b>(Р)</b></p>